

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

ЧПОУ ПГТК

«30» августа 2023 г.

протокол № 1

Председатель



Э.Т.Шлосберг

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ЧПОУ ПГТК

от «30» августа 2023 г.

№ 37/3

Директор



Э.Т.Шлосберг

ПОРЯДОК

**ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Пенза, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и процедуру зачета результатов освоения обучающимися в Частном профессиональном образовательном учреждении «Пензенский гуманитарно-технический колледж» (ЧПОУ ПГТК) (далее - образовательная организация) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ОП) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплин) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования электронной информационно-образовательной среды электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Кроме того, настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762;
- Методическими рекомендациями, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ N 845 и Приказом Министерства просвещения РФ №369 от 30 июля 2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Образовательная организация обеспечивает академическое право обучающегося на зачет результатов освоения обучающимися дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Порядок зачета Образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе оригинала справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

1.6. Документы, выданные иностранной образовательной организацией, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором признание иностранного образования не требуется.

1.7. Документы, необходимые для зачета, могут быть поданы при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора образовательной организации одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Форма заявления приведена в приложении 1.

1.8. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью). Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации зачету не подлежат.

2. Условия зачета освоения дисциплин

2.1. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.2. С целью установления соответствия Образовательная организация проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.3. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.4. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном в Положении о порядке реализации ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и Положением об организации обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ.

2.5. Под перезачетом понимается перенос в документы обучающегося об освоении им ОП дисциплин с соответствующей оценкой (в баллах), полученной при освоении ОП в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.6. Зачет результатов освоения дисциплин в форме переаттестации заключается в оценке (в баллах) или зачете знаний, умений и навыков обучающегося, компетенций, сформированных у обучающегося при изучении, в рамках освоенных им образовательных программ среднего профессионального образования и (или) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.7. Зачет результатов обучения в форме перезачета заключается в зачете дисциплин, в рамках освоенных обучающимся образовательных программ среднего профессионального и (или) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме

электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. Плата за установление соответствия и зачет с обучающихся не взимается.

3 Установление соответствия результатов пройденного обучения

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов осуществляется на основании представленного обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации, оригинала справки об обучении или о периоде обучения.

3.2. Зачет учебных предметов проводится не позднее одного месяца до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3. Перед процедурой зачета обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.4. Установление соответствия результатов пройденного обучения осуществляется на заседании Педагогического совета ЧПОУ ПГТК.

3.5. Зачет результатов обучения производится в форме перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным учебным предметам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, видам практики и (или) переаттестации.

3.6. Основанием для зачета результатов обучения является:

- уровень образования,
- идентичность наименования учебного предмета (модуля),
- идентичность наименования и содержания практики,
- тождественность формы контроля по учебному предмету (модулю) и (или) практике,
- идентичность объема учебного предмета, междисциплинарного курса профессионального модуля, вида практики в часах.

3.7. При наличии всех перечисленных в п.3.6 оснований Педагогический совет осуществляет зачет учебных предметов (модулей) и (или) практик в полном объеме в соответствии с утвержденным ЧПОУ ПГТК Учебным планом ОПСПО в форме перезачета:

а) совпадают наименования учебных предметов (модулей) и (или) содержание их предметной области знаний;

б) совпадают название и тип практики;

в) объем (часов, зачетных единиц, недель) учебных предметов, практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 100% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

г) совпадают формы промежуточной аттестации или (при их несовпадении), выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по учебным предметам, практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, может быть принята в качестве оценки «зачтено», если это предусмотрено в соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.8. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования учебных предметов, практик и содержания их предметной области знаний):

а) учебные предметы, практики освоены обучающимися при получении среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования.

б) объем (часов, зачетных единиц, недель) учебных предметов, практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

в) соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

Перечень учебных предметов, практик, подлежащих оцениванию, определяется Педагогическим советом колледжа.

3.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы зачёт не производится.

3.10. На основании указанного решения издается приказ директора ЧПОУ ПГТК о зачете обучающемуся результатов освоения учебных предметов, курсовых работ, практик, проектов и установлении срока обучения по индивидуальному учебному плану.

В приказе указываются перечень и объемы зачетных учебных курсов и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

3.11 На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования (приложение 2).

3.12. Документы и информация о зачете результатов освоения учебных предметов, практик, курсовых работ, проектов, фиксируются в личном деле обучающегося, в том числе с использованием автоматизированных средств.

Директору ЧПОУ ПГТК

_____ студента ____ курса,

_____ (Ф.И.О.)

_____ обучающегося по специальности

_____ в _____ форме обучения

Заявление о зачете

Прошу произвести зачет результатов освоения мною учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

1. Академическая справка № _____ от _____.20____ на ____ л.
(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения)

_____ (дата)

_____ / _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласен

родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося)

_____ (дата)

_____ / _____ (подпись)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

Утверждаю:
Директор ЧПОУ ПГТК

Индивидуальный учебный план студента _____

специальность _____

Дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лаб работы	Курсовые работы	Экзамен/ Зачет/ Д/зачет	Дата	Оценка, подпись
Ликвидация задолженностей							
Семестр _____							
Семестр _____							

