

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



____ В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



____ Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 01.01.**

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста	
ПК 1.1	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 1.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 1.3	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.
ПК 1.4	Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПМ 01.01. - 72 часа.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики ПМ 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Медико-биологические основы здоровья	Виды работ: 1. Составление календарно-тематического плана проведения режимных процессов в I половину дня для своей возрастной группы на практике. 2. Составление календарно-тематического плана режимных мероприятий во II половину дня для своей возрастной группы на практике. 3. Разработка технологических карт проведения утренней гимнастики для своей возрастной группы на практике. 4. Разработка технологических карт проведения гимнастики после дневного сна для своей возрастной группы на практике. 5. Разработка технологической карты проведения утреннего и вечернего круга в разных возрастных группах. 6. Самоанализ (в рефлексивном дневнике) проведения в своей возрастной группе на практике утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна, подвижных игр на прогулке. 7. Организация и проведение режимных моментов в I половину дня (утренний прием, утренний круг, умывание, организация завтрака и обеда, одевание и выход на прогулку, организация сна). 8. Организация и проведение режимных моментов во II половину дня (подъем, организация полдника, организация свободной совместной с элементами самостоятельной деятельности воспитателя с детьми, вечерний круг). 9. Организация и проведение утренней гимнастики. 10. Организация и проведение гимнастики после дневного сна.	30

Раздел 2. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Разработка технологических карт проведения гимнастики после дневного сна для своей возрастной группы на практике. 2. Разработка технологических карт проведения физкультурного занятия для своей возрастной группы на практике (тип занятия – по выбору обучающегося). 3. Разработка технологических карт проведения дневной (вечерней) прогулки для своей возрастной группы на практике. 4. Проект по разработке сценария физкультурного досуга одной возрастной группы на практике. 5. Планирование обучения спортивным упражнениям, индивидуальной работы по развитию движений, руководства самостоятельной двигательной деятельностью детей в 1 и 2 половину дня для своей возрастной группы на практике. 6. Самоанализ (в рефлексивном дневнике) проведения в своей возрастной группе на практике физкультурных занятий разных типов, утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна, физкультурного досуга, подвижных игр. 7. Организация и проведение утренней гимнастики. 8. Организация и проведение гимнастики после дневного сна. 9. Организация и проведение комплексов ритмической гимнастики в режимных моментах. 10. Проведение подвижных игр на разных этапах разучивания, с элементами соревнования, с целью развития физических качеств. 11. Проект по созданию видеороликов «Большая игротека». 12. Проведение работы по обучению элементам спортивных игр или спортивных упражнений (в зависимости от степени подготовленности детей и наличия оборудования в конкретном ДОО). 13. Организация и проведение	42
---	--	-----------

	физкультурных занятий, физкультурного досуга; физминуток, индивидуальной работы с детьми, самостоятельной двигательной деятельности на участке и в центре ЦДА одной возрастной группы. 14. Определение уровня физической нагрузки и двигательной активности на физкультурном занятии. 15. Проведение тестирования по диагностике двигательного навыка или двигательного качества. 16. Проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей своей возрастной группы на практике во время их пребывания в ДОО. 17. Проведение санитарно-просветительской работы среди персонала и родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста. 18. Проект по формированию РППС, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста (для организованной и самостоятельной двигательной деятельности).	
	Всего часов	72

Варианты заданий производственной практики ПМ 01.:

Вид работ: Составление календарно-тематического плана проведения режимных моментов в первой и по второй половине дня для выбранной возрастной группы.	Вариант задания: Составьте недельный календарно-тематический план режимных моментов первой половины дня для детей выбранной возрастной группы. Укажите диапазон выбранной возрастной группы. Прикрепите файл с составленным календарно-тематическим планом.
Вид работ: Разработка технологических карт проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий для выбранной возрастной группы.	Вариант задания: Разработайте технологическую карту проведения утренней гимнастики (зарядки) для детей выбранной возрастной группы. Укажите диапазон выбранной возрастной группы. Прикрепите файл с составленной технологической картой.
Вид работ: Разработка сценария физкультурного досуга для выбранной	Вариант задания: Разработайте сценарий физкультурного досуга для детей выбранной возрастной группы.

возрастной группы.	Укажите диапазон выбранной возрастной группы. Укажите название сценария физкультурного досуга. Прикрепите файл с составленным сценарием.
Вид работ: Планирование обучения спортивным упражнениям, индивидуальной работы по развитию движений, а так же руководство по самостоятельной двигательной деятельности детей в первую и вторую половину дня для своей возрастной группы на практике.	Вариант задания: Составьте план обучения спортивным упражнениям для детей выбранной возрастной группы в первой половине дня. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Позиции составленного плана.
вопрос	Наиболее полезные элементы двигательной активности для детей.
вопрос	Результаты оценивания качества подготовленного плана в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Организация и проведение режимных моментов в первой половине дня (утренняя встреча, умывание, организация завтрака и обеда, одевание и выход на прогулку, организация сна).	Вариант задания: Примите участие в проведении утренней встрече детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Трудности, возникшие при выполнении задания.
вопрос	Результаты оценивания качество проведенной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ:	Вариант задания:

Организация и проведение режимных моментов во второй половине дня (подъем, организация полдника, организация совместной активности воспитателя с детьми с элементами самостоятельной деятельности).	Примите участие в организации подъема детей выбранной возрастной группы после дневного сна. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Результаты оценивания качества проведенной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Результаты внешней оценки (руководителем практики) проведенной работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей выбранной возрастной группы, проведение работы по обучению элементам спортивных игр или спортивных упражнений.	Вариант задания: Примите участие в организации и проведении утренней гимнастики для детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Физические упражнения, которые понравились детям больше всего.
вопрос	Результаты оценивания качеств проведенной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Результаты внешней оценки (руководителем практики) проведенной работы по 4-х бальной шкале, где 5 –

	отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Организация и проведение физкультурных занятий, физкультурного досуга, физминуток, индивидуальной работы с детьми, самостоятельной двигательной деятельности детей выбранной возрастной группы.	Вариант задания: Примите участие в организации и проведении физкультурных занятий для детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Упражнения, которые понравились детям больше всего.
вопрос	Результаты оценивания качества проведенной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Определение уровня физической нагрузки и двигательной активности детей выбранной возрастной группы на физкультурном занятии, проведение тестирования по диагностике их двигательного навыка или двигательного качества.	Вариант задания: Определите уровень физической нагрузки детей выбранной возрастной группы на физкультурном занятии. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание применяемых методов диагностики.
вопрос	Результаты оценивания физической нагрузки и двигательной активности детей по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Комментарии с результатами проведенной диагностики.
Вид работ: Проведение наблюдений за изменениями в	Вариант задания: Проведите наблюдение за изменениями в самочувствии детей выбранной возрастной группы после утренней

самочувствии детей выбранной возрастной группы во время их пребывания в ДОО.	гимнастики. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной возрастной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Результаты оценивания результата наблюдений по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3- удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Комментарий с результатами проведенного наблюдения диагностики.
Вид работ: Проведение санитарно- просветительской работы среди персонала и родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Составьте справку для персонала и родителей (законных представителей) о составе физкультурно- оздоровительных мероприятий, входящих в распорядок дня ДОО. Прикрепите файл со справкой.
Вид работ: Формирование развивающей предметно- пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей выбранной возрастной группы.	Вариант задания: Подготовьте предложение для руководства ДОО об улучшении имеющейся развивающей предметно- пространственной среды в ДОО, обеспечивающей разнообразную двигательную активность детей выбранной возрастной группы. После обсуждения предложения с руководством ДОО пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание предложенной развивающей предметно- пространственной среды.
вопрос	Трудности, возникшие при выполнении задания.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Школа М.И., Зайцева М.Н. Основы здоровья, организации рационального питания и гигиены дошкольников. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И., Зайцева М.Н. - 2022 - <https://library.roweb.online>
2. Школа М.И. Детские болезни, оказание первой медицинской помощи, просветительская и профилактическая деятельность. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library.roweb.online>
3. Барышева, Е. С. Культура здоровья и профилактика заболеваний : учебное пособие для СПО / Е. С. Барышева, С. В. Нотова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 214 с.

— ISBN 978-5-4488-0574-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91881.html>

4. Барчуков И.С., Чижова Ю.В. Основы теории физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чижова Ю.В. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)

5. Барчуков И.С., Чижова Ю.В. Организация физического воспитания детей в образовательной области «Физическое развитие». [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чижова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

6. Барчуков И.С., Чижова Ю.В. Методические основы физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чижова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Чижова Ю.В. Методические основы физического воспитания и развития детей раннего возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чижова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

2. Чижова Ю.В. Методика физического воспитания и развития детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чижова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

3. Матвиенко А.Д. Совершенствование двигательных умений и навыков детей при выполнении гимнастических упражнений, участия в подвижных и спортивных играх.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>

4. Матвиенко А.Д. Техники выполнения детьми спортивных упражнений. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>

5. Матвиенко А.Д. Техника безопасности при использовании физкультурного оборудования. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).

4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения/анализа/планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;

- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



____ В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



____ Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 02.01.**

ПМ.02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной
образовательной организации

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

ПК 2.1 Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.2 Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.3 Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.

ПК 2.4 Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПП 02.01. - 180 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики ПМ 02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Календарное планирование работы по развитию общения детей в различных видах деятельности в первую и вторую половину дня. 2. Разработка технологических карт, организация и проведение коммуникативных игр с детьми раннего и дошкольного возраста. 3. Анализ и самоанализ процесса и результатов общения детей, их обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателем. 4. Разработка плана/конспекта/технологической карты по проведению «развивающего диалога» с целью развития познавательных форм общения дошкольников. 5. Проведение «образовательного диалога» анализ и самоанализ проведенной работы с целью соотнесения проведенной работы основных задач по развитию общения дошкольников. 6. Проведение проекта «Волшебный мир общения» с детьми разного дошкольного возраста с использованием современного оборудования (smart доска, планшет и др.).	24
Раздел 2. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом	Виды работ: 1. Разработка календарных планов и технологических карт дидактических игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период). 2. Проведение дидактических игр с использованием ИКТ оборудования. 3. Разработка календарных планов и технологических карт/конспектов театрализованных игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного	60

	возраста в детском саду. 4. Разработка календарных планов и технологических карт сюжетно-ролевых игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период). 5. Разработка календарных планов и технологических карт строительно-конструктивных игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период). 6. Проведение диагностики и оценки сформированности игровых умений детей раннего и дошкольного возраста. 7. Составление отчета о проведенной работе, оформление приложений.	
Раздел 3. Теоретические и методические основы организации самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы. 2. Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация различных видов трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы. 3. Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 4. Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	24
Раздел 4.	Виды работ:	46

Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста	1. Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО. 2. Разработка конспектов занятий интегрированного характера по рисованию по своей возрастной группе. 3. Организация, проведение и самоанализ занятий интегрированного характера по рисованию по своей возрастной группе. 4. Разработка конспектов занятий по лепке по своей возрастной группе. 5. Организация, проведение и самоанализ занятий по лепке по своей возрастной группе. 6. Разработка конспектов занятий интегрированного характера по аппликации по своей возрастной группе. 7. Организация, проведение и самоанализ занятий интегрированного характера по аппликации по своей возрастной группе. 8. Разработка конспектов занятий по конструированию из бумаги по своей возрастной группе. 9. Организация, проведение и самоанализ занятий по конструированию из бумаги по своей возрастной группе. 10. Создание условий для самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста. 11. Организация и проведение различных видов продуктивной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста в летний период. 12. Проведение диагностики и оценки изобразительных умений и технических навыков детей раннего и дошкольного возраста, обработка собранного эмпирического материала и его оформление. 13. Реализация проекта по конструированию из бросового материала для детей старшего дошкольного возраста «Вторая жизнь мусора». 14. Подготовка детей старшего дошкольного	
---	--	--

	возраста к участию в конкурсе креативных проектов детей «Art-лидеры» в области изобразительного искусства в рамках реализации проекта Московского стандарта дошкольного образования.	
Раздел 5. Теоретические и методические основы организации музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом	Виды работ: 1. Разработка технологических карт, организация РППС, методические основы проведение музыкально-дидактических игр с детьми раннего и организации дошкольного возраста их самоанализ. Разработка и изготовление музыкально-дидактических игр для детей с возможностью участия в конкурсе образовательных видеороликов «Большая игротка». 2. Разработка технологических карт, организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с использованием интерактивного оборудования (смарт) с детьми раннего и дошкольного возраста.	26
	Всего часов	180

Варианты заданий производственной практики ПП 02.01.:

Вид работ: Разработка технологических карт, организация и проведение различных видов деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте технологическую карту и проведите одну или несколько коммуникативных игр с детьми раннего и/или дошкольного возраста. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Календарное планирование работы по развитию общения детей в различных видах деятельности в первую и вторую половину дня.	Вариант задания: Разработайте календарный план коммуникативной игры в первой половине дня с детьми раннего и/или дошкольного возраста. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Анализ и самоанализ процесса и результатов общения детей, их	Вариант задания: Проведите анализ процесса и результатов общения детей. Результаты анализа обсудите с воспитателем и руководителей практики. После выполнения задания

обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателем.	пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Возраст выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Результат оценивания выполнения задания в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 - это отличный результат, 4 - хороший, 3 - удовлетворительный, 2 - неудовлетворительный.
вопрос	Результат внешней оценки (воспитателем/руководителем практики) по 4-х бальной шкале, где 5 - это отличный результат, 4 - хороший, 3 - удовлетворительный, 2 - неудовлетворительный.
Вид работ: Проведение диагностики и оценки сформированности умений детей раннего и/или дошкольного возраста в различных видах деятельности.	Вариант задания: Проведите наблюдение и выявите детей, испытывающих трудности и барьеры в общении со сверстниками. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Планирование и организация общения дошкольников для различных видов деятельности в летний период.	Вариант задания: Составьте план музыкальной деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста в летний период. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Возраст выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Результат оценивания качества выполненной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 - это отличный результат, 4 - хороший, 3 -

	удовлетворительный, 2 - неудовлетворительный.
вопрос	Результат внешней оценки (воспитателем/руководителем практики) по 4-х бальной шкале, где 5 - это отличный результат, 4 -хороший, 3 - удовлетворительный, 2 - неудовлетворительный.
Вид работ: Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Примите участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и/или дошкольного возраста. Прикрепите файл с отчетом, фотоматериалами о проведенном мероприятии.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках

и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. "Матвиенко А.Д. Психолого-педагогическое обоснование игры и организации игровой деятельности в детском возрасте. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)"
2. "Школа М.И. Методические особенности организации игровой деятельности детей в раннем возрасте (1 год – 3 года). Специфика организации игровой деятельности детей дошкольного возраста (3 года – 8 лет). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
3. Школа М.И. Теоретические основы трудовой деятельности дошкольников. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
4. Школа М.И. Методические основы формирования трудовой деятельности дошкольников [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Школа М.И. Организация трудовой деятельности детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. "Лямзин М.А., Щербинина М.К. Теоретические и методические проблемы организации изобразительной деятельности детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>"
7. "Лямзин М.А., Щербинина М.К. Теоретические и методические проблемы организации конструктивной деятельности детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>"
8. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Методические основы обучения детей продуктивным видам деятельности. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
9. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Методика развития детского изобразительного творчества. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
10. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Самостоятельная продуктивная деятельность ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
11. Лямзин М.А., Силюгина Р.В. Технологии художественной обработки бумаги и картона на занятиях с детьми. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Силюгина Р.В. -2022 - <https://library .roweb.online>

12. "Силюгина Р.В. Техники художественной обработки природных материалов в дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)"
13. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технологии художественной обработки волокнистых материалов и тканей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
14. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технология художественной обработки нетканого гобелена и шитья из лоскутков. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
15. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технология обработки материала и изготовления мягкой игрушки. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
16. Толкачев В.А., Силюгина Р.В. Технология коллажа. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
17. "Силюгина Р.В. Технологии художественной вышивки. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
18. Силюгина Р.В. Технологии изобразительного искусства в дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
19. Матвиенко А.Д. Организация в дошкольной образовательной организации занятий с детьми по художественной обработке материалов и изобразительному искусству. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
20. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Теоретические основы музыкального воспитания детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
21. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Содержание музыкальной деятельности детей дошкольного возраста.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Основы методики музыкального воспитания детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
2. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Формы организации детской музыкальной деятельности. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. Матвиенко А.Д. Приобщение детей к музыкальной культуре. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
4. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Деятельность педагогических работников дошкольной образовательной организации по музыкальному воспитанию детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Михно О.С. Теоретические основы общения детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Михно О.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. Михно О.С. Основы организации бесконфликтного общения детей и руководство им. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Михно О.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;

выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

_____ (Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

_____ код, наименование
успешно прошел(ла) _____ практику

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 03.01.**

ПМ.03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным
программам дошкольного образования

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	
ПК 3.1	Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 3.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.
ПК 3.3	Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 3.4	Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.
ПК 3.5	Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПП 03.01. - 108 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики ПМ 03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теория и методика развития речи у детей	Виды работ: 1. Составление календарного плана по речевому развитию детей (дидактические речевые игры, беседы, художественное чтение, индивидуальная работа и др.). 2. Разработка конспектов (технологических карт) занятий по речевому развитию детей. 3. Разработка конспектов (технологических карт) интегрированных занятий с детьми в разных возрастных группах. 4. Моделирование развивающей предметно-пространственной речевой среды в группе. 5. Подготовка, организация и проведение дидактических игр по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста. 6. Подготовка, организация и проведение речевых занятий с детьми раннего и дошкольного возраста направленных на решение разных программных задач. 7. Подготовка, организация и проведение занятий с детьми по ознакомлению с художественной литературой. 8. Подготовка, организация и проведение интегрированных занятий. 9. Подготовка, организация и проведение индивидуальной работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста. 10. Самоанализ проведенных занятий и других форм организации речевой работы в дошкольной образовательной организации. 11. Разработка игр по речевому развитию детей с использованием ИКТ оборудования. 12. Подготовка, организация и проведение	40

	досуговых мероприятий по речевому развитию детей. 13. Подготовка, организация и проведение детского проекта по речевому развитию детей. 14. Выявление читательских интересов детей. Разработка и проведение досуга с учетом выявленных читательских интересов детей.	
Раздел 2. Теория и методика формирования элементарных математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Разработка календарного планирования работы по формированию элементарных математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста. 2. Подготовка, организация, проведение и анализ дидактических игр по формированию элементарных математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с использованием современного образовательного оборудования и онлайн-ресурса «Игры и занятия для дошкольников». 3. Подготовка, организация проведение и анализ познавательных занятий, направленных на решение разных программных задач с детьми раннего и дошкольного возраста по формированию элементарных математических представлений. 4. Подготовка, организация и проведение досуговых познавательных занятий с детьми раннего и дошкольного возраста по формированию элементарных математических представлений. 5. Подготовка, организация и проведение индивидуальной работы по математическому развитию. 6. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в группе по математическому развитию детей раннего и дошкольного возраста. 7. Подготовка, организация и проведение детского проекта по математическому развитию детей. 8. Самоанализ проведенных математических	30

	занятий, дидактических игр, досуга, индивидуальной работы в дошкольной образовательной организации. 9. Диагностика и оценка уровня математического развития дошкольников, составление рекомендаций по совершенствованию математических представлений.	
Раздел 3. Теория и методика экологического образования детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Подготовка, организация и проведение наблюдений экологической направленности с детьми раннего и дошкольного возраста. 2. Подготовка, организация и проведение дидактических игр экологической направленности с детьми раннего и дошкольного возраста. 3. Подготовка, организация и проведение познавательных занятий (по экологическому образованию с использованием непосредственных методов) с детьми раннего и дошкольного возраста направленных на решение различных программных задач. 4. Подготовка, организация и проведение индивидуальной работы по экологическому образованию. 5. Подготовка, организация и проведение виртуальной экскурсии по экологическому образованию. 6. Организация и проведение командного баттла «Исследователи природы» в старших возрастных группах. 7. Самоанализ проведенных наблюдений, дидактических игр, проектной деятельности, занятий, виртуальной экскурсии, индивидуальной работы с детьми раннего и дошкольного возраста. 8. Календарное планирование работы по экологическому образованию детей раннего и дошкольного возраста. 9. Разработка технологических карт познавательных занятий (по экологическому образованию с использованием опосредованных методов) детей раннего и дошкольного возраста. 10. Подготовка, организация и проведение детского проекта по экологическому развитию	20

	детей. 11. Диагностика и оценка уровня сформированности экологических представлений дошкольников, составление рекомендаций по совершенствованию экологических представлений.	
Раздел 4. Теория и методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Разработка фрагментов календарного плана по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. 2. Разработка видеоролика с текстом для его озвучивания по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. (Тема по запросу базы практики). 3. Подготовка, организация и проведение дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста по ознакомлению с социальным миром в числе с использованием современного образовательного оборудования и онлайн-ресурса «Игры и занятия для дошкольников». 4. Подготовка, организация и проведение познавательных бесед с детьми раннего и дошкольного возраста по ознакомлению с социальным миром. 5. Подготовка, организация и проведение виртуальных экскурсий с детьми по ознакомлению с социальным миром. 6. Подготовка, организация и проведение досуговых мероприятий с детьми по ознакомлению с социальным миром. 7. Подготовка, организация и проведение индивидуальной работы по ознакомлению с социальным миром с детьми, имеющими трудности в освоении познавательного материала о социальном мире. 8. Самоанализ проведенных занятий и других форм организации работы по ознакомлению с социальным миром в ДОО. 9. Подготовка, организация и проведение детского проекта по ознакомлению с социальным миром детей дошкольного возраста.	18

	10. Проведение диагностики по оценке уровня знаний и социальных навыков детей раннего и дошкольного возраста по ознакомлению с социальным миром.	
	Всего часов	108

Варианты заданий производственной практики ПП 03.01.:

Вид работ: Составление календарного плана по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Составьте календарный план по речевому развитию детей (дидактические речевые игры). Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Разработка технологических карт игр и занятий по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте технологическую карту занятий по речевому развитию детей, в том числе по художественному чтению. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Подготовка, организация и проведение занятий с детьми раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Подготовьте сценарий и примите участие в проведении речевого занятия с детьми раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания пройдите тест. .
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Название занятия.
вопрос	Описание сценария занятия.
вопрос	Описание проведения занятия, участия и реакции детей.
Вид работ: Подготовка, организация и проведение индивидуальной работы с детьми раннего и/или дошкольного возраста..	Вариант задания: Подготовьте план и примите участие в проведении индивидуальной речевой работы с детьми, имеющими трудности в речевом развитии. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.

вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Позиции разработанного плана.
вопрос	Описание проведения занятия.
вопрос	Описание результатов проведения занятия, участия и реакции детей..
Вид работ: Подготовка, организация и проведение игр с детьми раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Подготовьте сценарий и примите участие в проведении дидактической игры по речевому развитию детей раннего и/или дошкольного возраста. После прохождения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Название разработанной игры.
вопрос	Описание сценария игры.
вопрос	Описание проведения занятия, результатов участия детей.
Вид работ: Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в группе детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте проект модели РППС по речевому развитию в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Самоанализ проведенных занятий и других форм организации работы в ДОО.	Вариант задания: Проведите самоанализ Вашего непосредственного участия в проведении занятий и других форм организации речевой работы с детьми раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Проведение диагностики и обработка полученного эмпирического материала по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Проведите диагностику и обработайте полученный эмпирический материал по речевому развитию детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.

вопрос	Описание методов диагностики, используемых при выполнении задания.
вопрос	Описание процедуры проведения диагностики.
вопрос	Описание результатов обработки эмпирического материала, выводы.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Чицова Ю.В. Общетеоретические основы развития речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чицова Ю.В. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
2. Лямзин М.А., Чицова Ю.В. Диагностика речевого развития детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. "Чицова Ю.В. Методики формирования активного словаря и грамматического строя речи ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
4. Чицова Ю.В. Методика формирования звуковой культуры речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Чицова Ю.В. Методика развития связной речи ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. Чицова Ю.В. Художественно-речевая деятельность ребенка.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
7. Толкачев В.А., Чицова Ю.В. Обучение детей грамоте для развития речи. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Толкачев В.А., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
8. Масагин В.П., Чицова Ю.В. Планирование деятельности воспитателя по развитию речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масагин В.П., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
9. Масагин В.П., Чицова Ю.В. Специфика развития речи у детей младенческого и раннего возрастов. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масагин В.П., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
10. Масагин В.П., Чицова Ю.В. Особенности развития речи у детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масагин В.П., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
11. "Масагин В.П., Чицова Ю.В. Возможности освоения детьми дошкольного возраста простейших функциональных зависимостей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масагин В.П., Чицова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
12. Синкевич Ю.С. Особенности познания свойств и отношений между предметами детьми дошкольного возраста. Современные технологии развития и обучения [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
13. Синкевич Ю.С. Освоение величин в дошкольном возрасте как условие познания окружающего мира [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
14. Синкевич Ю.С. Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста. Содержание игр и упражнений, направленных на освоение детьми количественных отношений чисел и цифр [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>

15. Школа М.И. Теоретические основы экологического образования детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
16. Школа М.И. Методические основы экологического образования детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
17. Школа М.И. Теория и методика экологического образования детей разных возрастов. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
18. "Школа М.И. Организация экологического образования в дошкольных образовательных организациях. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>".

Дополнительные источники:

1. Поданёва, Т. В. Экологическая культура в современном дошкольном образовании : учебное пособие / Т. В. Поданёва. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2021. — 207 с. — ISBN 978-5-88210-989-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108862.html>
2. «Дошколятам о нашем Отечестве». Парциальная программа по патриотическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста / Ж. Н. Тельнова, В. Л. Малашенкова, М. В. Мякишева, Е. В. Намсинк. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. — 60 с. — ISBN 978-5-8268-2328-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125988.html>
3. Мониторинг (сборник диагностических материалов) достижения детьми старшего дошкольного возраста планируемых результатов освоения парциальной программы «Дошколятам о нашем Отечестве» / составители В. Л. Малашенкова, Ж. Н. Тельнова. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8268-2330-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125991.html>
4. "Широкова М.Е. Педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Широкова М.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>"
5. Широкова М.Е. Педагогическая деятельность по реализации программ по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Широкова М.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
6. Амелина Е.Е. Художественное чтение как особый вид искусства. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
7. Амелина Е.Е. Техника речи. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
8. Амелина Е.Е. Искусство чтения. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
9. "Чижова Ю.В. Теория и методика ознакомления детей с художественной литературой. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чижова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;

выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 04.01.**

ПМ.04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного
возраста в ДОО

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО	
ПК 4.1	Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 4.2	Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 4.3	Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры.
ПК 4.4	Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПП 04.01. - 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики ПМ 04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теоретические и методические основы воспитания детей раннего и дошкольного возраста в ДОО	Виды работ: 1. Разработка и оформление календарного плана воспитательной работы возрастной группы ДОО. 2. Проведение мероприятий, направленных на реализацию задач по приобщению детей дошкольного возраста к российским общенациональным (национальным) традициям (национальные виды спорта, национальные традиции здорового питания, народные игры и пр.). 3. Проведение мероприятия (беседа, игра и т.д.), направленного на знакомство детей с государственной символикой. 4. Проведение групповых бесед с примерами сотрудничества и взаимопомощи людей в различных видах деятельности (на материале истории России, ее героев), милосердия и заботы о слабых членах общества. 5. Чтение художественной литературы (с беседой по произведению), направленных на формирование представлений о дружбе. 6. Организация и проведение игровой деятельности по социальному воспитанию детей раннего и дошкольного возраста с учетом полоролевых позиций. 7. Организация и проведение совместного познавательного проекта детей, педагогов, родителей (законных представителей). 8. Проведение совместной деятельности по воспитанию основ безопасного поведения на дороге/ в быту/ в природе. 9. Моделирование и проведение ситуаций, направленных на воспитание у детей культуры общения ребенка с взрослыми и сверстниками.	36

	10. Организация и проведение выставки/экскурсий для детей возрастной группы ДОО с целью эстетического воспитания. 11. Проведение досуговой деятельности и развлечений по реализации направлений (патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического) воспитания детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с планом воспитательной работы в конкретной возрастной группе. 12. Выявление уровня воспитанности (по разным направлениям воспитания) детей раннего и дошкольного возраста в ходе педагогической диагностики. 13. Разработка цели и задач, содержания воспитательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста по результатам педагогической диагностики. 14. Определение алгоритма осуществления педагогической поддержки детей раннего и дошкольного возраста в процессе воспитания, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья по итогам диагностики.	
	Всего часов	36

Варианты заданий производственной практики ПП 04.01.:

Вид работ: Проведение мероприятий, направленных на реализацию задач по приобщению детей раннего и дошкольного возраста к российским национальным традициям.	Вариант задания: Составьте сценарий и примите участие в проведении занятия по национальному виду спорта. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Проведение мероприятия, направленного на знакомство детей с государственной символикой.	Вариант задания: Примите участие в проведении занятия по ознакомлению детей с Государственным Флагом Российской Федерации.

Вид работ: Проведение групповых бесед с примерами сотрудничества и взаимопомощи людей в различных сферах деятельности, милосердия и заботы о слабых членах общества.	Вариант задания: Примите участие в проведении беседы с примерами героизма в области медицины (спасение жизни людей, борьба с эпидемиями, работа в зоне аварий, природных и техногенных катастроф).
Вид работ: Чтение художественной литературы, направленной на формирование представлений о дружбе.	Вариант задания: Выберите художественное произведение, которое направлено на формирование представлений о дружбе. Примите участие в чтении и обсуждении данного художественного произведения. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Организация и проведение игровой деятельности по социальному развитию детей раннего и/или дошкольного возраста с учетом полоролевых позиций.	Вариант задания: Примите участие в проведении с детьми ролевых игр, в которых они могут примерять на себя разные роли и отражать реальные общественные ситуации (например, игра в "магазин", в "больницу" и т.д., чтобы дети могли понять, как функционирует общество, и как каждый играет свою роль).
Вид работ: Проведение совместной деятельности по воспитанию основ безопасного поведения.	Вариант задания: Примите участие в проведении занятия с детьми по ознакомлению с основами безопасного поведения на дороге.
Вид работ: Организация и проведение мероприятий для детей с целью эстетического воспитания.	Вариант задания: Примите участие в проведении художественного занятия для детей (рисование, лепка, аппликация, создание поделок).
Вид работ: Проведение досуговой деятельности и развлечений по реализации различных направлений воспитания детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с планом	Вариант задания: Составьте сценарий проведения досуговой деятельности по выбранному направлению воспитания. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.

воспитательной работы.	
Вид работ: Разработка и оформление календарного плана воспитательной работы возрастной группы ДОО.	Вариант задания: Составьте календарный план воспитательной работы выбранной группы детей. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Выявление уровня воспитанности детей раннего и/или дошкольного возраста в ходе педагогической диагностики.	Вариант задания: Подберите педагогический инструментарий и проведите педагогическую диагностику уровня воспитанности детей. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Разработка целей и задач, содержания воспитательной работы с детьми раннего и/или дошкольного возраста по результатам педагогической диагностики.	Вариант задания: Подготовьте предложение по корректировке плана воспитательной работы по итогам педагогической диагностики детей.
Вид работ: Составление плана педагогической поддержки детей раннего и/или дошкольного возраста в процессе воспитания, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья по итогам педагогической диагностики.	Вариант задания: Подготовьте предложения по включению в план педагогической поддержки детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Денисенко С.И. Теория и методика обучения и воспитания детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2022 - <https://library.roweb.online>
2. Гарбузов, В. И. Воспитание ребенка в семье: советы психотерапевта / В. И. Гарбузов. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-9925-1036-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131862.html>

3. Масягин В.П., Зайцева М.Н. Теоретические основы воспитания. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Масягин В.П., Зайцева М.Н. - 2022. - <https://library.roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Парциальная программа раннего физического развития детей дошкольного возраста / Р. Н. Терехина, Е. Н. Медведева, О. А. Двейрина [и др.] ; под редакцией Р. Н. Терехиной, Е. Н. Медведевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-907601-32-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134119.html>
2. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной, А. Н. Атаровой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0936-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97926.html>
3. Ефимова, А. В. Особенности психологии, педагогики и методы развития детей раннего возраста : практическое пособие для СПО / А. В. Ефимова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-1341-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117292.html>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?

6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;

- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 05.01.**

ПМ.05. Организация взаимодействия с родителями (законными
представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и
образования детей

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

2024

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.05. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей	
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПП 05.01. - 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план производственной практики ПМ 05. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО	Виды работ: 1. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников». 2. Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя. 3. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта. 4. Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса. 5. Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение. 6. Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта. 7. Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса. 8. Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании. 9. Выступление на педагогическом совете по теме дипломного проекта, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	36
	Всего часов	36

Варианты заданий производственной практики ПП 05.01.:

Вид работ: Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)».	Вариант задания: Примите участие в анализе годового или перспективного планов работы ДОО, раздел "Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)". После выполнения задания заполните форму..
Вид работ: Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя.	Вариант задания: Примите участие в разработке плана и/или дорожной карты проекта совместной деятельности детей, родителей и воспитателя. Примите участие в обсуждении и реализации плана. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Разработка материалов для работы с родителями, взаимодействие с родителями.	Вариант задания: Разработайте вопросы и проведите опрос родителей по выбранной тематике взаимодействия. Обсудите результаты опроса на родительском собрании. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Разработка сценариев мероприятий по взаимодействию детей, родителей и воспитателя.	Вариант задания: Разработайте сценарий образовательной ситуации с детьми, направленной на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками своей возрастной группы. Примите участие в проведении данного мероприятия. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Проведение индивидуальных консультаций с родителями детей выбранной возрастной группы.	Вариант задания: Проведите одну или несколько индивидуальных консультаций с родителями детей выбранной возрастной группы по вопросам семейного воспитания. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Денисенко С.И. Нормативно-правовые основы взаимодействия образовательной организации дошкольного образования с родителями детей (лицами, их заменяющими). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2022 - <https://library.roweb.online>
2. Денисенко С.И. Организация, содержание и особенности взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - <https://library.roweb.online>
3. Денисенко С.И. Взаимодействие воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) при организации инклюзивного образования. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - <https://library.roweb.online>

Дополнительные источники:

4. Денисенко С.И. Основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
--------------------	-------------------	--	---

весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

_____ (Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

_____ код, наименование
успешно прошел(ла) _____ практику

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
_____ (наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



____ В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



____ Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 06.01.**

ПМ.06. Организация образовательного процесса в группах детей раннего
возраста, обеспечивающей их реализацию

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.06. Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста, обеспечивающей их реализацию.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности:

ВД организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста	
ПК 6.1	Планировать и осуществлять образовательный процесс в группах детей раннего возраста.
ПК 6.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое, сенсорное, речевое развитие детей раннего возраста, их эмоциональное благополучие.
ПК 6.3	Проводить занятия с детьми раннего возраста с учетом их возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей.
ПК 6.4	Обеспечить успешную адаптацию детям раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации и группе сверстников.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;
- создавать развивающую предметно-пространственную среду для обеспечения разнообразной двигательной активности, организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики ПП 06.01. - 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план по производственной практике ПМ 06. Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Особенности обучения и воспитания детей второго года жизни	Виды работ: 1. Проведение режимных процессов в группе раннего возраста ДОО. 2. Проведение игр-занятий по разным разделам программы с детьми второго и третьего года жизни.	8
Раздел 2. Особенности обучения и воспитания детей третьего года жизни	3. Проведение совместных игр с детьми второго и третьего года жизни.	11
Раздел 3. Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации	4. Создание элементов РППС группы раннего возраста по определенной теме (тема по выбору обучающегося). 5. Проведение индивидуальной консультации с родителями ребенка раннего возраста по проблемам адаптации к ДОО. 6. Реализация совместного проекта с родителями и детьми в группе раннего возраста в период адаптации. 7. Оформление информационного материала для родителей по проблемам воспитания ребенка раннего возраста и размещение его на сайте ДОО или в социальной группе. 8. Предоставление групповому руководителю текущей и отчетной документации.	17
	Всего часов	36

Варианты заданий производственной практики ПП 06.01.:

Вид работ: Проведение режимных процессов в группе раннего возраста.	Вариант задания: Примите участие в проведении утренней гимнастики в группе раннего возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Проведение игр-занятий по разным разделам программы с детьми	Вариант задания: Примите участие в разработке сценария, проведения познавательной игры с детьми второго и третьего года жизни. После выполнения задания заполните форму.

второго и третьего года жизни.	
Вид работ: Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды группы (РППС) группы раннего возраста по определенной теме.	Вариант задания: Подготовьте описание развивающей предметно-пространственной среды группы раннего возраста по художественному развитию (лепка, аппликация). После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Проведение индивидуальной консультации с родителями детей группы раннего возраста в период адаптации.	Вариант задания: Подготовьте план проведения консультации с родителями детей раннего возраста, адаптирующихся к нахождению в ДОО. Примите участие в проведении индивидуальной консультации с родителями.
Вид работ: Реализация совместного проекта с родителями и детьми в группе раннего возраста в период адаптации.	Вариант задания: Составьте план проведения совместного проекта с родителями и детьми по теме "Мы вместе". Проект может быть направлен на объединение родителей, детей и воспитателей для создания коллективного чувства группы. Можно организовать совместные игры, занятия и мероприятия. Прикрепите файл с планом проведения совместного проекта.
Вид работ: Оформление информационного материала для родителей по проблемам воспитания ребенка раннего возраста и размещение его на сайте ДОО или в социальной группе.	Вариант задания: Выберите тему в области проблем воспитания ребенка раннего возраста и подготовьте информационную справку с приложениям иллюстраций, фотоматериалов и т.д. Прикрепите файл с информационной справкой..
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование баз практик и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Требования к руководителям практики от Колледжа:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к руководителям практики от партнера-работодателя:

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.3. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Ефимова, А. В. Особенности психологии, педагогики и методы развития детей раннего возраста : практическое пособие для СПО / А. В. Ефимова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-1341-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117292.html>

Дополнительные источники:

1. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной, А. Н. Атаровой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0936-6. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97926.html>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
--------------------	-------------------	----------------------------------	-------------------------------------

весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

_____ (Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

_____ код, наименование
успешно прошел(ла) _____ практику

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
_____ (наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



____ В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



____ Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01.**

ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и
физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду деятельности:

ВД организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста	
ПК 1.1	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 1.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 1.3	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.
ПК 1.4	Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения учебной практики должен **уметь**:

- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
 - создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики УП 01.01. – 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики ПМ 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Медико-биологические основы здоровья	Виды работ: 1. Наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению режимных процессов в 1 и 2 половину дня (утренний прием, утренний круг, умывание, питание, одевание, сон, подъем после сна), закаливающих мероприятий в разных возрастных группах. 2. Наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению прогулки в разных возрастных группах. 3. Наблюдение и анализ проведения утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна, физкультминуток и физкультурных пауз, спортивных игр и упражнений для детей разных возрастных групп. 4. Наблюдение и анализ проведения подвижных игр в режиме дня, на прогулке. 5. Диагностика и анализ объема культурно-гигиенических навыков детей в соответствии с возрастом. 6. Знакомство с организацией оздоровительной работы в ДОО. 7. Наблюдение и анализ проведения закаливающих процедур с детьми в соответствии с возрастом и особенностями в состоянии здоровья. 8. Изучение особенностей представлений о здоровье и культурно-гигиенических навыках у детей младшего и среднего дошкольного возраста. 9. Изучение особенности отношения ребенка к здоровью и мотивации здорового образа жизни, особенности знаний детей о здоровье человека.	20

Раздел 2. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Наблюдение и анализ проведения различных типов физкультурных занятий (в том числе и интегрированных), занятий на воздухе, физкультурного досуга. 2. Знакомство с организацией оздоровительной работы в ДОО. 3. Наблюдение и анализ проведения физкультминуток и физкультурных пауз, спортивных игр и упражнений для детей разных возрастных групп. 4. Анализ развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста в групповой комнате детского сада, физкультурном зале, на спортивной площадке ДО.	16
	Всего часов	36

Варианты заданий учебной практики УП 01.01.:

Вид работ: Наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению режимных моментов в первой и второй половине дня (утренняя встреча, умывание, питание, одевание, сон, подъем после сна), закаливающих мероприятий в разных возрастных группах.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации утреннего приема пищи детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Выявленные особенности деятельности воспитателя при работе с детьми.
вопрос	Особенности поведения детей при общении с воспитателем.

вопрос	Результат оценивания качества работы воспитателя по проведению данного вида работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Наблюдение и анализ деятельности воспитателя по организации и проведению прогулки в разных возрастных группах.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по выбору места прогулки в зависимости от погодных условий в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Выявленные особенности деятельности воспитателя при работе с детьми.
вопрос	Особенности поведения детей при общении с воспитателем.
вопрос	Результаты оценивания качества работы воспитателя по проведению данного вида работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Наблюдение и анализ проведения утренней гимнастики (зарядки), гимнастики после дневного сна, физкультминуток и физкультурных пауз, спортивных игр и упражнений для детей разных возрастных групп.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по проведению утренней гимнастики в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание продолжительности, количества и видов физических упражнений.
вопрос	Выявленные особенности при работе воспитателя с детьми.

вопрос	Результаты оценивания качества работы воспитателя по проведению данного вида работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Наблюдение и анализ проведения подвижных игр в режиме дня, на прогулке.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по проведению подвижных игр в первой половине дня в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание подвижных игр, предлагаемых воспитателем детям.
вопрос	Описание подвижных игр, наиболее интересных детям.
вопрос	Результат оценивания качества работы воспитателя по проведению данного вида работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ: Наблюдение и анализ проведения различных типов физкультурных занятий, физкультурного досуга.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по проведению физкультурных занятий в первой половине дня в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Процент детей в группе, требующих особого внимания при организации физкультурного досуга, описание особенностей и специфики подхода к детям.
вопрос	Примеры физкультурных занятий, которые предлагались детям.
вопрос	Результат оценивания качества работы воспитателя по проведению данного вида работы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
Вид работ:	Вариант задания:

Диагностика и анализ объема культурно-гигиенических навыков детей в соответствии с возрастом.	Проведите наблюдение и анализ наличия и объема культурно-гигиенических навыков детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Процент детей в группе, имеющих сформированные культурно-гигиенические навыки.
вопрос	Культурно-гигиенические навыки, которые имеют большинство детей в группе.
вопрос	Культурно-гигиенические навыки, которые практически отсутствовали у детей в группе.
Вид работ: Моделирование проведения фрагментов режимных моментов, фрагментов мероприятий двигательного режима, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие в раннем и дошкольном возрасте.	Вариант задания: Составьте список физических упражнений для утренней зарядки, направленных на укрепление здоровья детей выбранной возрастной группы. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Знакомство с организацией оздоровительной работы в ДОО.	Вариант задания: Изучите программу оздоровительной работы в ДОО для выбранной возрастной категории детей. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание программы оздоровительной работы детей в ДОО.
вопрос	Результаты оценивания программы оздоровительной работы в ДОО для детей выбранной возрастной группы по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3- удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Рекомендации, какие позиции целесообразно добавить в

	программу оздоровительной работы.
Вид работ: Наблюдение и анализ проведения закаливающих процедур с детьми в соответствии с возрастом и особенностями в состоянии здоровья.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по проведению закаливающих процедур в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание закаливающих процедур, предлагаемых детям в группе.
вопрос	Количество детей из группы, которые принимали участие в закаливающих процедурах.
вопрос	Описание процедуры согласования родителями участия детей в закаливающих процедурах.
Вид работ: Изучение особенностей представлений о здоровье и культурно-гигиенических навыков у детей младшего и среднего дошкольного возраста.	Вариант задания: Изучите особенности представления детей о здоровье в общем его понимании (здоровье как отсутствие боли или болезней, связь здоровья с физическими ощущениями, такими как недомогание или наоборот, наличие энергии, хорошего настроения и способности делать то, что им нравится).
Вид работ: Изучение особенности отношения ребенка к здоровью и мотивации здорового образа жизни, особенности знаний детей о здоровье человека.	Вариант задания: Изучите особенности отношения детей выбранной возрастной группы к здоровью, их знания о здоровом образе жизни. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Основные принципы здорового образа жизни, которые знают дети.
вопрос	Процент детей в группе, имеющих навыки правильного питания.

вопрос	Процент детей в группе, имеющих навыки ухода за телом.
Вид работ: Анализ развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста в групповой комнате детского сада, физкультурном зале, на спортивной площадке ДОО.	Вариант задания: Проведите анализ развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную двигательную активность детей в выбранной возрастной группе в групповой комнате. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание выбранной развивающей предметно-пространственной среды.
вопрос	Результаты оценивания качества развивающей предметно-пространственной среды по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Рекомендации по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики производится с применением

дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды, учебного кабинета, программного обеспечения, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

-сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

-электронные библиотечные ресурсы.

-компьютерные обучающие программы;

-тренинговые и тестирующие программы;

-интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ, программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

Мастерская «Дошкольное воспитание», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество
Интерактивная система	Диагональ 77" (195.6 см), формат 4:3 "; Технология DViTT "или аналог" (Digital Vision Touch); Поддержка одновременной работы 6 пользователей; Комплектация Интерактивная доска; Пассивный лоток; Крепление для доски Маркер – 2 шт. Блок питания – 1 шт. Кабель к блоку питания (2 м) USB кабель А-В (5 м); Инструкция по установке CD диск с драйверами, ПО для создания уроков	1
Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке	Напольная мобильная стойка для интерактивных досок SMART "или аналог" и проекторов различных производителей (есть ограничения по характеристикам) Материал: Метал 41*10*215 (22,7кг)-0,09, 50*10*110 (5,35кг) -0,06 м3 -/// НМС SMART...	1
Документ-камера	Компактная камера с гибким штативом. Подключение к ПК по USB, к монитору и проектору - по VGA и HDMI. Матрица 1/3.2” CMOS 8Мп, увеличение 8X, площадь захвата А3. Встроенная память до 500 кадров до1024x768, поддержка SD-карт. В комплекте набор адаптеров для микроскопа.	1
МФУ А4 струйное	Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, Wi-Fi. Технология струйной печати, 5 отдельных чернилниц.	2

Ноутбук	Экран: диагональ - 15,6"(39.6 см); тип подсветки экрана - светодиодная; поверхность экрана - глянцевая; разрешение экрана - 1366*768; Процессор-Intel Pentium N3710 "или аналог" (1.6 ГГц); количество ядер - 4; количество потоков - 4; Оперативная память: тип-DDR3L; объем оперативной памяти - 4096 МБ; Максимальный объем оперативной памяти-8192 МБ; Частота оперативной памяти, МГц -1600; Количество слотов оперативной памяти-один; Видеосистема: тип видео-интегрированная; чипсет видео - Intel HD Graphics 405 "или аналог"; Объем выделенной видеопамати выделяется из оперативной памяти; Жесткий диск: Объём жесткого диска 500 ГБ; Частота вращения шпинделя жесткого диска - 5400 Об/мин; Сеть: модем - нет; проводная сеть - 10/100/1000 Мбит/сек; Беспроводная сеть Bluetooth, Wi-Fi 802.11b, Wi-Fi 802.11g, Wi-Fi 802.11n; интерфейсы: Порты и разъемы ввода/вывода-1 x HDMI, 1 x USB 3.0, 1 x Комбинированный наушники/микрофон вход (4 pin 3.5mm разъем), 1 x Разъем питания, 1 x Сетевой порт (RJ-45), 2 x USB 2.0. Питание: тип аккумулятора – литейный ионный; число ячеек аккумулятора-3 ячей-ки; емкость аккумулятора, мАч 3500. Прочее: Оптический привод - Отсутствует; Камера - Есть; Аудио - Встроенная аудиосистема, Встроенный микрофон. Устройство чтения карт памяти: SD, SDHC, SDXC 5 Express Card: Отсутствует	5
Компьютерная мышь	Мышь оптическая светодиодная, максимальное разрешение оптического сенсора 1200	5
Компьютерный коврик	Прямоугольный коврик с покрытие ПВХ или ткань	5
Видеокамера	Матрица Количество: 1, Размер: 1/2.3 дюйма, Тип: CMOS. Максимальное разрешение (видео): 1920x1080, Общее разрешение: 6.03 Мпикс, Система записи, Карты памяти: SD, SDHC, SDXC, Zoom, Макс. Оптический: 60х Макс. Цифровой: 1500х, Цвет: Черный	1

Столы детские	Материал исполнения: Ножки – с системой регулировки высоты серого цвета (порошковая краска), столешница – ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 2мм цвет БУК с закругленными углами. Цветовое разрешение ЛДСП в сочетании ЗЕЛ, ЖЕЛ, СИН, КРАС цвета по желанию заказчика. Размер: Столешница 1000х600х500 мм, Н=400-460520-580мм (высота от пола до столешницы).	4
Стулья детские	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте 260-30-340 мм, что соответствует 1-2-3 ростовой группе. Материал изготовления каркаса - металл, окраска порошково-полимерная, стандартный цвет - светло-серый (пепел). Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм, поролон толщиной 20 мм, обивка - экокожа с улучшенными характеристиками.	4
Стеллажи под настольно-печатные игры и игрушки (длина 1200 мм)		1
Полиуретановые коврики		2
Плед		2
Валик под голову		2
Умывальник	Тип термостат, Назначение для раковины, Встраиваемая система нет, Управление термостат, Материал латунь, Цвет хром, Поверхность глянцевая, Высота излива, см 19.4, Область применения бытовая. Стиль: современный, Цвет: белый, Монтаж: подвесной Материал раковины: фаянс, Перелив: есть, уже установлен Крепление: к стене, Высота (см): 15, Ширина (см): 40, Глубина (см): 32	1
Ковер		1
Блоки Дьенеша "или аналог"		10
Палочки Кюзенера "или аналог"		10
Развивающая среда "Фиолетовый лес" В.Воскобовича "или аналог"		1
Коврограф "Ларчик" В.Воскобовича "или аналог"		1

Настольная игра "Опасная переправа" "или аналог"		10
Настольная игра "Ледяные лабиринты""или аналог"		10
Настольная игра "Грузовички 3" "или аналог"		10
Кубики Зайцева "или аналог"		4
Развивающая игра		4
"Сложи узор" Б. Никитина "или аналог"		
Игра "Скруттер" "или аналог"		4
Гимнастические палки		5
Обруч		5
Мяч		5
Фитбол		5
Пипидастры		5
Резиновые кольца с шипами		5
Резиновые мячи с шипами		5
Щетка для самомассажа		5
Коврики "Орто" "или аналог"		2
Канат		1
Ребристая дорожка		1
Коврик Змейка		1
Набор кукольных театров "Би-ба-бо" (в ассортименте)		3
Конструктор Полидрон Гигант (комплект на группу) "или аналог"	Комплектация: 40 квадратов, 40 равносторонних треугольников. Коробка: 47х47х43 см, 7.6 кг. Или аналог	2
Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы. ФГОС ДО	Серия: Библиотека детского сада;	10
Аким Я.Л., Александрова З.Н., Берестов Д.В.: Хрестоматия для средней группы детского сада	Серия: Библиотека детского сада;	10
Юдаева М.В. (сост.): Хрестоматия для старшей группы	Серия: Библиотека детского сада;	10

Хрестоматия для подготовительной группы Автор: Юдаева М.В. (сост.)	Серия: Библиотека детского сада;	10
Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой		10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Расширенный набор конструктора лего	Базовый набор. В комплект поставки входят: СмартХаб, электромотор, датчики движения и наклона, детали LEGO, лотки и наклейки для сортировки деталей. Комплект учебных материалов и ПО WeDo 2.0 "или аналог"(для устройств под управлением Windows 7/ 8.1/ 10 / MacOS / iOS / Android / CromeOS. 44x32x37, Зарядное устройство постоянного тока на 10 В Размеры (см): 5x2x2 (ДxШxВ) Базовый набор Education WeDo 2.0 "или аналог" Размеры (см): 40x25x19 (ДxШxВ)	10
Передвижной стол игровой, для занятий с водой или песком	Прозрачная пластмассовая ванночка с крышкой (88×65 см) установлена на прочной и устойчивой металлической раме с двумя фиксируемыми колесиками. Высота стола регулируется в пределах от 44 до 58 см. Крышка защищает ванночку от загрязнения, а кроме того, может быть использована в качестве нижней полки.	1
Цифровая лаборатория для дошкольников	Модули Цифровой лаборатории: Мультимедийная лаборатория + 4 методических пособия по 4 темам + ПО Курс логики базовый + 4 комплекта карточек с заданиями разной сложности и ответами Азбука робототехники + 6 пошаговых методиче-ских пособий + ПО	3

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Школа М.И., Зайцева М.Н. Основы здоровья, организации рационального питания и гигиены дошкольников. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И., Зайцева М.Н. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
2. Школа М.И. Детские болезни, оказание первой медицинской помощи, просветительская и профилактическая деятельность. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. Барышева, Е. С. Культура здоровья и профилактика заболеваний : учебное пособие для СПО / Е. С. Барышева, С. В. Нотова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-4488-0574-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91881.html>
4. Барчуков И.С., Чинова Ю.В. Основы теории физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чинова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Барчуков И.С., Чинова Ю.В. Организация физического воспитания детей в образовательной области «Физическое развитие». [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чинова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
6. Барчуков И.С., Чинова Ю.В. Методические основы физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Барчуков И.С., Чинова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Чинова Ю.В. Методические основы физического воспитания и развития детей раннего возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чинова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
2. Чинова Ю.В. Методика физического воспитания и развития детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чинова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. Матвиенко А.Д. Совершенствование двигательных умений и навыков детей при выполнении гимнастических упражнений, участия в подвижных и спортивных играх.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
4. Матвиенко А.Д. Техники выполнения детьми спортивных упражнений. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Матвиенко А.Д. Техника безопасности при использовании физкультурного оборудования. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;

- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения/анализа/планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02.01.**

ПМ.02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной
образовательной организации

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

2024

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду деятельности:

ВД организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации	
ПК 2.1	Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 2.3	Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.
ПК 2.4	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения практики должен **уметь**:

- планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики УП 02.01. – 108 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики ПМ 02. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Анализ календарных планов, выделение содержания и задач по развитию общения детей со сверстниками в различных видах деятельности. 2. Составление конспектов/технологических карт по развитию общения в разных видах деятельности: игровой, трудовой, продуктивной и индивидуальной работе. 3. Составление подборки игр, направленных на развитие эмпатии, партнерских отношений, коммуникативных навыков. 4. Наблюдение и анализ общения детей в процессе различных видов деятельности. 5. Выделение форм общения и затруднений нескольких детей дошкольного возраста. 6. Составление плана работы по коррекционно-развивающей работе выявленных детей дошкольного возраста. 7. Наблюдение и анализ педагогических условий, способствующих возникновению и развитию общения детей со взрослыми и сверстниками. 8. Разработка методических рекомендаций по изменению и оснащению педагогических условий, в частности взаимодействие взрослых с детьми, детей друг с другом и предметно-развивающей среды с целью развития общения у дошкольников. 9. Планирование работы по совершенствованию навыков и умений общения детей со сверстниками в летний период.	10
Раздел 2. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом	Виды работ: 1. Изучение и сравнительный анализ программных задач по игре в разных возрастных группах на основе программы образовательной организации. 2. Знакомство с планированием работы по организации игровой деятельности в дошкольной	40

	организации, анализ планов. 3. Наблюдение организации игровой деятельности дошкольников: знакомство с особенностями организации игровой деятельности (дидактических, театрализованных, конструктивных, сюжетно-ролевых) в группах детей раннего и дошкольного возраста 4. Наблюдение за деятельностью педагога и детей в процессе организации и проведения различных видов игр (дидактических, театрализованных, конструктивных, сюжетно-ролевых) в 1-й половине дня. 5. Наблюдение за деятельностью педагога и детей в процессе организации и проведения различных видов игр (дидактических, театрализованных, конструктивных, сюжетно-ролевых) во 2-й половине дня. 6. Наблюдение и анализ РППС на предмет стимулирования самостоятельной игровой деятельности детей. 7. Моделирование вариантов РППС, стимулирующей самостоятельные игры детей в разных возрастных группах. 8. Наблюдение и анализ игровой деятельности, включая игры с природным материалом в летний период. 9. Подбор (разработка) диагностических методик для оценки игровых умений детей раннего и дошкольного возраста. 10. Разработка дидактических игр и использованием ИКТ оборудования. Оформление портфолио.	
Раздел 3. Теоретические и методические основы организации самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Знакомство и анализ календарных планов самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 2. Знакомство и анализ технологических карт организации самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 3. Наблюдение и анализ организации и проведения самообслуживания детей раннего и дошкольного возраста. 4. Наблюдение и анализ организации и проведения трудовой деятельности детей дошкольного возраста. 5. Подбор диагностического инструментария	12

	для оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 6. Планирование работы по организации самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. 7. Наблюдение и анализ организации и проведения различных форм организации трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	
Раздел 4. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности (рисование) детей раннего и дошкольного возраста. 2. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности (лепка) детей раннего и дошкольного возраста. 3. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности (аппликация) детей раннего и дошкольного возраста. 4. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности (конструирование) детей раннего и дошкольного возраста. 5. Наблюдение и анализ организации самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста. 6. Анализ РППС для организации продуктивной деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 7. Моделирование РППС с использованием современного интерактивного оборудования (интерактивная песочница, SMART-доска, документ-камера, планшет и др.) для организации и проведения продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 8. Подбор (разработка) диагностического инструментария для оценки изобразительных умений и технических навыков, а также творческих способностей детей дошкольного возраста. 9. Изучение и анализ перспективных и календарных планов по продуктивным видам деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. 10. Наблюдение и анализ продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного	28

	возраста в летний период.	
Раздел 5. Теоретические и методические основы организации музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом	Виды работ: 1. Знакомство и анализ календарных планов музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 2. Знакомство и анализ технологических карт музыкально-дидактических игр и сценариев музыкальных развлечений детей раннего и дошкольного возраста. 3. Наблюдение и анализ организации и проведения музыкальных занятий с детьми раннего и дошкольного возраста. 4. Наблюдение и анализ организации и проведения музыкально-дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста. 5. Наблюдение и анализ организации и проведения музыкальных развлечений, досугов с детьми раннего и дошкольного возраста. 6. Подбор диагностического инструментария для оценки музыкальных способностей детей. 7. Наблюдение и анализ организации и проведения различных форм организации музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. 8. Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	18
	Всего часов	108

Варианты заданий учебной практики УП 02.01.:

Вид работ: Анализ календарных планов, выделение содержания и задач по развитию общения детей со сверстниками в различных видах деятельности.	Вариант задания: Познакомьтесь и проанализируйте календарный план самообслуживания детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ 2: Наблюдение и анализ общения детей в процессе различных видов деятельности.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ организации самообслуживания детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ:	Вариант задания:

Ознакомление и анализ технологических карт для различных видов деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста.	Ознакомьтесь и проанализируйте технологическую карту по продуктивным видам деятельности (рисование, лепка, аппликация, конструирование, художественная деятельность) детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Планирование работы и анализ различных видов деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста в летний период.	Вариант задания: Составьте план работ по совершенствованию навыков и умений общения детей со сверстниками в летний период.
Вид работ: Наблюдение за детьми, испытывающими трудности в общении.	Вариант задания: Проведите наблюдение за детьми, испытывающими трудности в общении. Сформулируйте основные причины возникновения этих трудностей.
Вид работ: Знакомство с планированием работы по организации различных видов деятельности в ДОО, анализ планов.	Вариант задания: Ознакомьтесь с планированием работы по организации игровой деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Наблюдение за деятельностью педагога и детей в процессе организации и проведения различных видов игр.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ за деятельностью педагога и детей в процессе организации и проведения дидактических игр в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в первой половине дня.
Вид работ: Наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды (РППС) для различных видов деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ РППС на предмет стимулирования самостоятельной игровой деятельности детей.
Вид работ: Моделирование вариантов развивающей предметно-пространственной среды (РППС) для различных видов деятельности детей	Вариант задания: Разработайте вариант РППС, стимулирующей самостоятельные игры детей в разных возрастных группах. Прикрепите файл с отсканированным документом.

раннего и/или дошкольного возраста.	
Вид работ: Подбор (разработка) диагностического инструментария для различной деятельности детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Подберите диагностический инструментарий для оценки музыкальных способностей детей.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды, учебного кабинета, программного обеспечения, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

-сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

-электронные библиотечные ресурсы.

-компьютерные обучающие программы;

-тренинговые и тестирующие программы;

-интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ, программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

Мастерская «Дошкольное воспитание», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество
Интерактивная система	Диагональ 77" (195.6 см), формат 4:3 "; Технология DVIT "или аналог" (Digital Vision Touch); Поддержка одновременной работы 6 пользователей; Комплектация Интерактивная доска; Пассивный лоток; Крепление для доски Маркер – 2 шт. Блок питания – 1 шт. Кабель к блоку питания (2 м) USB кабель А-В (5 м); Инструкция по установке CD диск с драйверами, ПО для создания уроков	1
Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке	Напольная мобильная стойка для интерактивных досок SMART "или аналог" и проекторов различных производителей (есть ограничения по характеристикам) Материал: Метал 41*10*215 (22,7кг)-0,09, 50*10*110 (5,35кг) -0,06 м3 -/// НМС SMART...	1
Документ-камера	Компактная камера с гибким штативом. Подключение к ПК по USB, к монитору и проектору - по VGA и HDMI. Матрица 1/3.2” CMOS 8Мп, увеличение 8X, площадь захвата АЗ. Встроенная память до 500 кадров до1024x768, поддержка SD-карт. В комплекте набор адаптеров для микроскопа.	1

МФУ А4 струйное	Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, Wi-Fi. Технология струйной печати, 5 отдельных чернил.	2
Ноутбук	Экран: диагональ - 15,6"(39.6 см); тип подсветки экрана - светодиодная; поверхность экрана - глянцевая; разрешение экрана - 1366*768; Процессор-Intel Pentium N3710 "или аналог" (1.6 ГГц); количество ядер - 4; количество потоков - 4; Оперативная память: тип-DDR3L; объем оперативной памяти - 4096 МБ; Максимальный объем оперативной памяти-8192 МБ; Частота оперативной памяти, МГц -1600; Количество слотов оперативной памяти-один; Вideosистема: тип видео-интегрированная; чипсет видео - Intel HD Graphics 405 "или аналог"; Объем выделенной видеопамяти выделяется из оперативной памяти; Жесткий диск: Объем жесткого диска 500 ГБ; Частота вращения шпинделя жесткого диска - 5400 Об/мин; Сеть: модем - нет; проводная сеть - 10/100/1000 Мбит/сек; Беспроводная сеть Bluetooth, Wi-Fi 802.11b, Wi-Fi 802.11g, Wi-Fi 802.11n; интерфейсы: Порты и разъемы ввода/вывода-1 x HDMI, 1 x USB 3.0, 1 x Комбинированный наушники/микрофон вход (4 pin 3.5mm разъем), 1 x Разъем питания, 1 x Сетевой порт (RJ-45), 2 x USB 2.0. Питание: тип аккумулятора – литий-ионный; число ячеек аккумулятора-3 ячейки; емкость аккумулятора, мАч 3500. Прочее: Оптический привод - Отсутствует; Камера - Есть; Аудио - Встроенная аудиосистема, Встроенный микрофон. Устройство чтения карт памяти: SD, SDHC, SDXC 5 Express Card: Отсутствует	5
Компьютерная мышь	Мышь оптическая светодиодная, максимальное разрешение оптического сенсора 1200	5
Компьютерный коврик	Прямоугольный коврик с покрытием ПВХ или ткань	5
Видеокамера	Матрица Количество: 1, Размер: 1/2.3 дюйма, Тип: CMOS. Максимальное разрешение (видео): 1920x1080, Общее разрешение: 6.03 Мпикс, Система записи, Карты памяти: SD, SDHC, SDXC, Zoom, Макс. Оптический: 60х Макс. Цифровой: 1500х, Цвет: Черный	1

Столы детские	Материал исполнения: Ножки – с системой регулировки высоты серого цвета (порошковая краска), столешница – ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 2мм цвет БУК с закругленными углами. Цветовое разрешение ЛДСП в сочетании ЗЕЛ, ЖЕЛ, СИН, КРАС цвета по желанию заказчика. Размер: Столешница 1000х600х500 мм, Н=400-460/520-580мм (высота от пола до столешницы).	4
Стулья детские	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте 260-30-340 мм, что соответствует 1-2-3 ростовой группе. Материал изготовления каркаса - металл, окраска порошково-полимерная, стандартный цвет - светло-серый (пепел). Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм, поролон толщиной 20 мм, обивка - экокожа с улучшенными характеристиками.	4
Стеллажи под настольно-печатные игры и игрушки (длина 1200 мм)		1
Полиуретановые коврики		2
Плед		2
Валик под голову		2
Умывальник	Тип термостат, Назначение для раковины, Встраиваемая система нет, Управление термостат, Материал латунь, Цвет хром, Поверхность глянцевая, Высота излива, см 19.4, Область применения бытовая. Стиль: современный, Цвет: белый, Монтаж: подвесной Материал раковины: фаянс, Перелив: есть, уже установлен Крепление: к стене, Высота (см): 15, Ширина (см): 40, Глубина (см): 32	1
Ковер		1
Блоки Дьенеша "или аналог"		10
Палочки Кюзенера "или аналог"		10
Развивающая среда "Фиолетовый лес" В.Воскобовича "или аналог"		1
Коврограф "Ларчик" В.Воскобовича "или аналог"		1

Настольная игра "Опасная переправа" "или аналог"		10
Настольная игра "Ледяные лабиринты""или аналог"		10
Настольная игра "Грузовички 3" "или аналог"		10
Кубики Зайцева "или аналог"		4
Развивающая игра		4
"Сложи узор" Б. Никитина "или аналог"		
Игра "Скруттер" "или аналог"		4
Гимнастические палки		5
Обруч		5
Мяч		5
Фитбол		5
Пипидастры		5
Резиновые кольца с шипами		5
Резиновые мячи с шипами		5
Щетка для самомассажа		5
Коврики "Орто" "или аналог"		2
Канат		1
Ребристая дорожка		1
Коврик Змейка		1
Набор кукольных театров "Би-ба-бо" (в ассортименте)		3
Конструктор Полидрон Гигант (комплект на группу) "или аналог"	Комплектация: 40 квадратов, 40 равносторонних треугольников. Коробка: 47х47х43 см, 7.6 кг. Или аналог	2
Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы. ФГОС ДО	Серия: Библиотека детского сада;	10
Аким Я.Л., Александрова З.Н., Берестов Д.В.: Хрестоматия для средней группы детского сада	Серия: Библиотека детского сада;	10
Юдаева М.В. (сост.): Хрестоматия для старшей группы	Серия: Библиотека детского сада;	10

Хрестоматия для подготовительной группы Автор: Юдаева М.В. (сост.)	Серия: Библиотека детского сада;	10
Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой		10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Расширенный набор конструктора легио	Базовый набор. В комплект поставки входят: СмартХаб, электромотор, датчики движения и наклона, детали LEGO, лотки и наклейки для сортировки деталей. Комплект учебных материалов и ПО WeDo 2.0 "или аналог"(для устройств под управлением Windows 7/ 8.1/ 10 / MacOS / iOS / Android / CromeOS. 44x32x37, Зарядное устройство постоянного тока на 10 В Размеры (см): 5x2x2 (ДxШxВ) Базовый набор Education WeDo 2.0 "или аналог" Размеры (см): 40x25x19 (ДxШxВ)	10
Передвижной стол игровой, для занятий с водой или песком	Прозрачная пластмассовая ванночка с крышкой (88×65 см) установлена на прочной и устойчивой металлической раме с двумя фиксируемыми колесиками. Высота стола регулируется в пределах от 44 до 58 см. Крышка защищает ванночку от загрязнения, а кроме того, может быть использована в качестве нижней полки.	1
Цифровая лаборатория для дошкольников	Модули Цифровой лаборатории: Мультимедийная лаборатория + 4 методических пособия по 4 темам + ПО Курс логики базовый + 4 комплекта карточек с заданиями разной сложности и ответами Азбука робототехники + 6 пошаговых методиче-ских пособий + ПО	3

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. "Матвиенко А.Д. Психолого-педагогическое обоснование игры и организации игровой деятельности в детском возрасте. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)"
2. "Школа М.И. Методические особенности организации игровой деятельности детей в раннем возрасте (1 год – 3 года). Специфика организации игровой деятельности детей дошкольного возраста (3 года – 8 лет). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
3. Школа М.И. Теоретические основы трудовой деятельности дошкольников. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
4. Школа М.И. Методические основы формирования трудовой деятельности дошкольников [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Школа М.И. Организация трудовой деятельности детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. "Лямзин М.А., Щербинина М.К. Теоретические и методические проблемы организации изобразительной деятельности детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>"
7. "Лямзин М.А., Щербинина М.К. Теоретические и методические проблемы организации конструктивной деятельности детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>"
8. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Методические основы обучения детей продуктивным видам деятельности. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
9. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Методика развития детского изобразительного творчества. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
10. Лямзин М.А., Щербинина М.К. Самостоятельная продуктивная деятельность ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Щербинина М.К - 2022 - <https://library .roweb.online>
11. Лямзин М.А., Силюгина Р.В. Технологии художественной обработки бумаги и картона на занятиях с детьми. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Силюгина Р.В. -2022 - <https://library .roweb.online>
12. "Силюгина Р.В. Техники художественной обработки природных материалов в дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
13. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технологии художественной обработки волокнистых материалов и тканей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
14. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технология художественной обработки нетканого gobелена и шитья из лоскутков. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
15. Барчуков И.С., Силюгина Р.В. Технология обработки материала и изготовления мягкой игрушки. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Барчуков И.С., Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>

16. Толкачев В.А., Силюгина Р.В. Технология коллажа. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Силюгина Р.В. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
17. "Силюгина Р.В. Технологии художественной вышивки. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
18. Силюгина Р.В. Технологии изобразительного искусства в дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Силюгина Р.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
19. Матвиенко А.Д. Организация в дошкольной образовательной организации занятий с детьми по художественной обработке материалов и изобразительному искусству. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
20. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Теоретические основы музыкального воспитания детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
21. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Содержание музыкальной деятельности детей дошкольного возраста.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Основы методики музыкального воспитания детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
2. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Формы организации детской музыкальной деятельности. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. Матвиенко А.Д. Приобщение детей к музыкальной культуре. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Матвиенко А.Д. - 2022 - <https://library .roweb.online>
4. Толкачев В.А., Щербинина М.К. Деятельность педагогических работников дошкольной образовательной организации по музыкальному воспитанию детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Толкачев В.А., Щербинина М.К. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Михно О.С. Теоретические основы общения детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Михно О.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. Михно О.С. Основы организации бесконфликтного общения детей и руководство им. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Михно О.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;

- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения/анализа/планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 03.01.**

ПМ.03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным
программам дошкольного образования

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду деятельности:

ВД организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПК 3.1 Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.2 Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.

ПК 3.3 Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.4 Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.

ПК 3.5 Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения учебной практики должен **уметь**:

- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- проводить занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
 - создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики УП 03.01. – 72 часа.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики ПМ 03. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теория и методика развития речи у детей	Виды работ: 1. Анализ перспективного и календарного плана воспитателя по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО. 2. Анализ конспектов (технологических карт) занятий разных видов (интегрированные, комплексные) по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста. 3. Наблюдение и анализ занятий по развитию речи детей раннего и дошкольного возраста в разных возрастных группах. 4. Наблюдение интегрированных занятий (художественное чтение, дидактическая игра, продуктивная деятельность) с детьми раннего и дошкольного возраста. 5. Наблюдение и анализ проведения индивидуальной работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста. 6.Подбор (разработка) диагностического инструментария и проведение диагностики речевого развития ребенка.	22
Раздел 2. Теория и методика формирования элементарных математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО. 2. Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста. 3. Проведение диагностики музыкальных способностей детей дошкольного возраста. 4. Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	20

	5. Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	
Раздел 3. Теория и методика экологического образования детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Наблюдение и анализ работы по организации и проведению наблюдений за объектами и явлениями природы с детьми раннего и дошкольного возраста. 2. Наблюдение и анализ познавательных занятий (по экологическому образованию) детей раннего и дошкольного возраста в разных возрастных группах. 3. Наблюдение и анализ виртуальной экскурсии по экологическому образованию детей раннего и дошкольного возраста. 4. Анализ возможности создания экологической тропы на земельном участке детского сада с включением имеющихся объектов природы и планирование необходимых добавлений. 5. Наблюдение и анализ проведения индивидуальной работы по познавательному (экологическому) развитию с детьми раннего и дошкольного возраста. 6. Анализ календарных планов по экологическому образованию детей раннего и дошкольного возраста. 7. Анализ технологических карт занятий по экологическому образованию детей раннего и дошкольного возраста. 8. Подбор (разработка) диагностических методик для оценки экологического образования детей дошкольного возраста.	18
Раздел 4. Теория и методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста	Виды работ: 1. Анализ календарных планов по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. 2. Наблюдение и анализ мероприятий по ознакомлению с социальным миром детей в разных возрастных группах. 3. Анализ технологических карт познавательных занятий (ознакомление с социальным миром) в	12

	разных возрастных группах. 4. Наблюдение и анализ проведения мероприятий, направленных на ознакомление детей раннего и дошкольного возраста с социальной действительностью. 5. Наблюдение и анализ проведения дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста, направленных на закрепление и уточнение знаний и социального опыта. 6. Наблюдение и анализ групповых познавательных занятий по ознакомлению с социальным миром дошкольников в разных возрастных группах. 7. Наблюдение и анализ проведения индивидуальной работы по познавательному (социальный мир) развитию с детьми С ОВЗ. 8. Оформление материалов диагностики для оценки уровня знаний и социальных навыков детей раннего и дошкольного возраста по ознакомлению с социальным миром.	
	Всего часов	72

Варианты заданий учебной практики УП 03.01.:

Вид работ: Анализ основных образовательных программ (раздел речевое развитие).	Вариант задания: Проведите анализ раздела "речевое развитие" основной образовательной программы в дошкольной образовательной организации (в части проведения дидактических речевых игр с детьми). После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Анализ перспективного и календарного планов по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Проведите анализ перспективного и календарного планов по речевому развитию детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Анализ технологических карт занятий по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ деятельности воспитателя по проведению утренней гимнастики в выбранной возрастной группе. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Возрастной диапазон группы детей.

вопрос	Описание структуры и содержания технологической карты.
вопрос	Результат оценивания качества проделанной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Результат анализа, что необходимо добавить.
вопрос	Комментарий по результатам выполнения задания.
Вид работ: Наблюдение и анализ занятий различного типа детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ речевых занятий (художественное чтение) детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процедуры выполнения и результатов проделанной работы.
вопрос	Результат оценивания качества проделанной работы в рамках самоанализа по 4-х бальной шкале, где 5 – отлично, 4- хорошо, 3-удовлетворительно, а 2 – неудовлетворительно.
вопрос	Рекомендации по улучшению качества индивидуальной работы.
Вид работ: Подбор (разработка) диагностического инструментария и проведение диагностики развития ребенка.	Вариант задания: Подберите или разработайте диагностический инструментарий, проведите диагностику речевого развития одного или нескольких детей выбранной возрастной группы. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Перечень используемого диагностического инструментария.
вопрос	Описание диагностического инструментария.
вопрос	Результаты диагностики.
Вид работ: Разработка содержания занятий различного вида для детей раннего и/или дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте проект интегрированного речевого занятия. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Анализ развивающей предметно-	Вариант задания: Проведите анализ развивающей предметно-пространственной среды (РППС) по математическому

пространственной среды по развитию детей раннего и/или дошкольного возраста.	развитию детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды, учебного кабинета, программного обеспечения, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

-сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

-электронные библиотечные ресурсы.

-компьютерные обучающие программы;

-тренинговые и тестирующие программы;

-интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ, программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>.

Мастерская «Дошкольное воспитание», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество
Интерактивная система	Диагональ 77" (195.6 см), формат 4:3 "; Технология DViTT "или аналог" (Digital Vision Touch); Поддержка одновременной работы 6 пользователей; Комплектация Интерактивная доска; Пассивный лоток; Крепление для доски Маркер – 2 шт. Блок питания – 1 шт. Кабель к блоку питания (2 м) USB кабель A-B (5 м); Инструкция по установке CD диск с драйверами, ПО для создания уроков	1
Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке	Напольная мобильная стойка для интерактивных досок SMART "или аналог" и проекторов различных производителей (есть ограничения по характеристикам) Материал: Метал 41*10*215 (22,7кг)-0,09, 50*10*110 (5,35кг) -0,06 м3 -/// НМС SMART...	1
Документ-камера	Компактная камера с гибким штативом. Подключение к ПК по USB, к монитору и проектору - по VGA и HDMI. Матрица 1/3.2” CMOS 8Мп, увеличение 8X, площадь захвата АЗ. Встроенная память до 500 кадров до1024x768, поддержка SD-карт. В комплекте набор адаптеров для микроскопа.	1

МФУ А4 струйное	Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, Wi-Fi. Технология струйной печати, 5 отдельных чернил.	2
Ноутбук	Экран: диагональ - 15,6"(39.6 см); тип подсветки экрана - светодиодная; поверхность экрана - глянцевая; разрешение экрана - 1366*768; Процессор-Intel Pentium N3710 "или аналог" (1.6 ГГц); количество ядер - 4; количество потоков - 4; Оперативная память: тип-DDR3L; объем оперативной памяти - 4096 МБ; Максимальный объем оперативной памяти-8192 МБ; Частота оперативной памяти, МГц -1600; Количество слотов оперативной памяти-один; Вideosистема: тип видео-интегрированная; чипсет видео - Intel HD Graphics 405 "или аналог"; Объем выделенной видеопамяти выделяется из оперативной памяти; Жесткий диск: Объем жесткого диска 500 ГБ; Частота вращения шпинделя жесткого диска - 5400 Об/мин; Сеть: модем - нет; проводная сеть - 10/100/1000 Мбит/сек; Беспроводная сеть Bluetooth, Wi-Fi 802.11b, Wi-Fi 802.11g, Wi-Fi 802.11n; интерфейсы: Порты и разъемы ввода/вывода-1 x HDMI, 1 x USB 3.0, 1 x Комбинированный наушники/микрофон вход (4 pin 3.5mm разъем), 1 x Разъем питания, 1 x Сетевой порт (RJ-45), 2 x USB 2.0. Питание: тип аккумулятора – литий-ионный; число ячеек аккумулятора-3 ячейки; емкость аккумулятора, мАч 3500. Прочее: Оптический привод - Отсутствует; Камера - Есть; Аудио - Встроенная аудиосистема, Встроенный микрофон. Устройство чтения карт памяти: SD, SDHC, SDXC 5 Express Card: Отсутствует	5
Компьютерная мышь	Мышь оптическая светодиодная, максимальное разрешение оптического сенсора 1200	5
Компьютерный коврик	Прямоугольный коврик с покрытием ПВХ или ткань	5
Видеокамера	Матрица Количество: 1, Размер: 1/2.3 дюйма, Тип: CMOS. Максимальное разрешение (видео): 1920x1080, Общее разрешение: 6.03 Мпикс, Система записи, Карты памяти: SD, SDHC, SDXC, Zoom, Макс. Оптический: 60х Макс. Цифровой: 1500х, Цвет: Черный	1

Столы детские	Материал исполнения: Ножки – с системой регулировки высоты серого цвета (порошковая краска), столешница – ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 2мм цвет БУК с закругленными углами. Цветовое разрешение ЛДСП в сочетании ЗЕЛ, ЖЕЛ, СИН, КРАС цвета по желанию заказчика. Размер: Столешница 1000х600х500 мм, Н=400-460520-580мм (высота от пола до столешницы).	4
Стулья детские	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте 260-30-340 мм, что соответствует 1-2-3 ростовой группе. Материал изготовления каркаса - металл, окраска порошково-полимерная, стандартный цвет - светло-серый (пепел). Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм, поролон толщиной 20 мм, обивка - экокожа с улучшенными характеристиками.	4
Стеллажи под настольно-печатные игры и игрушки (длина 1200 мм)		1
Полиуретановые коврики		2
Плед		2
Валик под голову		2
Умывальник	Тип термостат, Назначение для раковины, Встраиваемая система нет, Управление термостат, Материал латунь, Цвет хром, Поверхность глянцевая, Высота излива, см 19.4, Область применения бытовая. Стиль: современный, Цвет: белый, Монтаж: подвесной Материал раковины: фаянс, Перелив: есть, уже установлен Крепление: к стене, Высота (см): 15, Ширина (см): 40, Глубина (см): 32	1
Ковер		1
Блоки Дьенеша "или аналог"		10
Палочки Кюзенера "или аналог"		10
Развивающая среда "Фиолетовый лес" В.Воскобовича "или аналог"		1
Коврограф "Ларчик" В.Воскобовича "или аналог"		1

Настольная игра "Опасная переправа" "или аналог"		10
Настольная игра "Ледяные лабиринты""или аналог"		10
Настольная игра "Грузовички 3" "или аналог"		10
Кубики Зайцева "или аналог"		4
Развивающая игра		4
"Сложи узор" Б. Никитина "или аналог"		
Игра "Скруттер" "или аналог"		4
Гимнастические палки		5
Обруч		5
Мяч		5
Фитбол		5
Пипидастры		5
Резиновые кольца с шипами		5
Резиновые мячи с шипами		5
Щетка для самомассажа		5
Коврики "Орто" "или аналог"		2
Канат		1
Ребристая дорожка		1
Коврик Змейка		1
Набор кукольных театров "Би-ба-бо" (в ассортименте)		3
Конструктор Полидрон Гигант (комплект на группу) "или аналог"	Комплектация: 40 квадратов, 40 равносторонних треугольников. Коробка: 47х47х43 см, 7.6 кг. Или аналог	2
Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы. ФГОС ДО	Серия: Библиотека детского сада;	10
Аким Я.Л., Александрова З.Н., Берестов Д.В.: Хрестоматия для средней группы детского сада	Серия: Библиотека детского сада;	10
Юдаева М.В. (сост.): Хрестоматия для старшей группы	Серия: Библиотека детского сада;	10

Хрестоматия для подготовительной группы Автор: Юдаева М.В. (сост.)	Серия: Библиотека детского сада;	10
Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой		10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Расширенный набор конструктора лего	Базовый набор. В комплект поставки входят: СмартХаб, электромотор, датчики движения и наклона, детали LEGO, лотки и наклейки для сортировки деталей. Комплект учебных материалов и ПО WeDo 2.0 "или аналог"(для устройств под управлением Windows 7/ 8.1/ 10 / MacOS / iOS / Android / CromeOS. 44x32x37, Зарядное устройство постоянного тока на 10 В Размеры (см): 5x2x2 (ДxШxВ) Базовый набор Education WeDo 2.0 "или аналог" Размеры (см): 40x25x19 (ДxШxВ)	10
Передвижной стол игровой, для занятий с водой или песком	Прозрачная пластмассовая ванночка с крышкой (88×65 см) установлена на прочной и устойчивой металлической раме с двумя фиксируемыми колесиками. Высота стола регулируется в пределах от 44 до 58 см. Крышка защищает ванночку от загрязнения, а кроме того, может быть использована в качестве нижней полки.	1
Цифровая лаборатория для дошкольников	Модули Цифровой лаборатории: Мультимедийная лаборатория + 4 методических пособия по 4 темам + ПО Курс логики базовый + 4 комплекта карточек с заданиями разной сложности и ответами Азбука робототехники + 6 пошаговых методиче-ских пособий + ПО	3

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Чиждова Ю.В. Общеетеоретические основы развития речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чиждова Ю.В. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
2. Лямзин М.А., Чиждова Ю.В. Диагностика речевого развития детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Лямзин М.А., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
3. "Чиждова Ю.В. Методики формирования активного словаря и грамматического строя речи ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
4. Чиждова Ю.В. Методика формирования звуковой культуры речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
5. Чиждова Ю.В. Методика развития связной речи ребенка. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
6. Чиждова Ю.В. Художественно-речевая деятельность ребенка.. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
7. Толкачев В.А., Чиждова Ю.В. Обучение детей грамоте для развития речи. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Толкачев В.А., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
8. Масягин В.П., Чиждова Ю.В. Планирование деятельности воспитателя по развитию речи у детей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масягин В.П., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
9. Масягин В.П., Чиждова Ю.В. Специфика развития речи у детей младенческого и раннего возрастов. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масягин В.П., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
10. Масягин В.П., Чиждова Ю.В. Особенности развития речи у детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масягин В.П., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>
11. "Масягин В.П., Чиждова Ю.В. Возможности освоения детьми дошкольного возраста простейших функциональных зависимостей. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Масягин В.П., Чиждова Ю.В. - 2022 - <https://library .roweb.online>"
12. Синкевич Ю.С. Особенности познания свойств и отношений между предметами детьми дошкольного возраста. Современные технологии развития и обучения [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
13. Синкевич Ю.С. Освоение величин в дошкольном возрасте как условие познания окружающего мира [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
14. Синкевич Ю.С. Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста. Содержание игр и упражнений, направленных на освоение детьми количественных отношений чисел и цифр [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Синкевич Ю.С. - 2022 - <https://library .roweb.online>
15. Школа М.И. Теоретические основы экологического образования детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>
16. Школа М.И. Методические основы экологического образования детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - <https://library .roweb.online>

17. Школа М.И. Теория и методика экологического образования детей разных возрастов. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
18. "Школа М.И. Организация экологического образования в дошкольных образовательных организациях. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Школа М.И. - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)".

Дополнительные источники:

1. Поданёва, Т. В. Экологическая культура в современном дошкольном образовании : учебное пособие / Т. В. Поданёва. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2021. — 207 с. — ISBN 978-5-88210-989-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108862.html>
2. «Дошколятам о нашем Отечестве». Парциальная программа по патриотическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста / Ж. Н. Тельнова, В. Л. Малашенкова, М. В. Мякишева, Е. В. Намсинк. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. — 60 с. — ISBN 978-5-8268-2328-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125988.html>
3. Мониторинг (сборник диагностических материалов) достижения детьми старшего дошкольного возраста планируемых результатов освоения парциальной программы «Дошколятам о нашем Отечестве» / составители В. Л. Малашенкова, Ж. Н. Тельнова. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8268-2330-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125991.html>
4. "Широкова М.Е. Педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Широкова М.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>"
5. Широкова М.Е. Педагогическая деятельность по реализации программ по ознакомлению с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/Широкова М.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
6. Амелина Е.Е. Художественное чтение как особый вид искусства. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
7. Амелина Е.Е. Техника речи. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>
8. Амелина Е.Е. Искусство чтения. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Амелина Е.Е. - 2023 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;

- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения/анализа/планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от

организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01.**

**ПМ.04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного
возраста в ДОО**

**среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
44.02.01 «Дошкольное образование»**

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду деятельности:

ВД организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО	
ПК 4.1	Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 4.2	Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 4.3	Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры.
ПК 4.4	Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения учебной практики должен **уметь**:

- планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня;
- организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста;
- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики УП 04.01. – 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики ПМ 04. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теоретические и методические основы воспитания детей раннего и дошкольного возраста в ДОО	Виды работ: 1. Анализ современного педагогического опыта по реализации патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. 2. Анализ содержания и оформления рабочей программы воспитания. 3. Анализ календарного плана воспитательной работы в разных возрастных группах. 4. Наблюдение и анализ мероприятий по реализации задач патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического воспитания детей раннего и дошкольного возраста в разных возрастных группах. 5. Анализ конспектов (технологических карт) мероприятий по реализации задач воспитания детей раннего и дошкольного возраста. 6. Разработка конспектов (технологических карт) мероприятий по реализации задач патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического (совместная деятельность воспитателя и детей: разные виды игр, проблемные ситуации, тематические экскурсии, этические беседы и др.). 7. Разработка конспектов (технологических карт) досуговой деятельности и развлечений по реализации направлений (патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического) воспитания детей раннего и дошкольного	36

	возраста. 8. Разработка календарного плана воспитательной работы в конкретной возрастной группе. 9. Анализ современного опыта применения технологии педагогической поддержки применяемых в процессе воспитания детей дошкольного возраста. 10. Анализ развивающей информационной среды, позволяющей обеспечить личностное развитие детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения. 11. Знакомство с диагностическим инструментарием по разным направлениям воспитания.	
	Всего часов	36

Варианты заданий учебной практики УП 04.01.:

Вид работ: Анализ современного педагогического опыта по реализации патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Изучите педагогическую литературу по патриотическому воспитанию детей раннего и дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму
Вид работ: Решение проблемных педагогических ситуаций, отражающих педагогические закономерности организации процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Опишите педагогическую ситуацию по теме "Проблема социализации детей раннего и дошкольного возраста" и пути ее решения. Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Наблюдение и анализ	Вариант задания: Изучите, какие мероприятия проводятся в ДОО по

мероприятий по реализации задач патриотического, духовно-нравственного, социального, познавательного, физического и оздоровительного, трудового, эстетического воспитания детей раннего и дошкольного возраста в разных возрастных группах.	реализации задач патриотического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. После выполнения задания пройдите тест..
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Перечень проводимых мероприятий.
вопрос	Описание проводимых мероприятий.
вопрос	Предложения по расширению списка проводимых мероприятий.
Вид работ: Анализ технологических карт мероприятий по реализации задач воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Изучите технологическую карту мероприятий по реализации патриотического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Разработка технологических карт мероприятий по реализации задач воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте технологическую карту мероприятий по реализации задач патриотического воспитания детей раннего и дошкольного возраста (совместная деятельность воспитателя и детей, разные виды игр, проблемные ситуации, тематические экскурсии, этические беседы и др.). Прикрепите файл с результатом выполнения задания.
Вид работ: Разработка конспектов досуговой деятельности и развлечений по реализации различных направлений воспитания детей раннего и дошкольного возраста.	Вариант задания: Разработайте конспект досуговой деятельности и развлечения по реализации патриотического воспитания детей раннего и дошкольного возраста. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Анализ календарного плана воспитательной работы в разных возрастных группах.	Вариант задания: Изучите календарный план воспитательной работы детей раннего возраста в части патриотического и социального воспитания. После выполнения задания заполните форму.

Вид работ: Анализ содержания и оформления рабочей программы воспитания..	Вариант задания: Изучите рабочую программу воспитания в ДОУ. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Знакомство с диагностическим инструментарием по разным направлениям воспитания.	Вариант задания: Изучите имеющийся диагностический инструментарий по патриотическому воспитанию. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Диапазон возраста выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание диагностического инструментария.
вопрос	Результаты диагностики.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики.	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды, учебного кабинета, программного обеспечения, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

-сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

-электронные библиотечные ресурсы.

-компьютерные обучающие программы;

-тренинговые и тестирующие программы;

-интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ, программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

Мастерская «Дошкольное воспитание», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество
Интерактивная система	Диагональ 77" (195.6 см), формат 4:3 "; Технология DViTT "или аналог" (Digital Vision Touch); Поддержка одновременной работы 6 пользователей; Комплектация Интерактивная доска; Пассивный лоток; Крепление для доски Маркер – 2 шт. Блок питания – 1 шт. Кабель к блоку питания (2 м) USB кабель А-В (5 м); Инструкция по установке CD диск с драйверами, ПО для создания уроков	1
Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке	Напольная мобильная стойка для интерактивных досок SMART "или аналог" и проекторов различных производителей (есть ограничения по характеристикам) Материал: Метал 41*10*215 (22,7кг)-0,09, 50*10*110 (5,35кг) -0,06 м3 -/// НМС SMART...	1
Документ-камера	Компактная камера с гибким штативом. Подключение к ПК по USB, к монитору и проектору - по VGA и HDMI. Матрица 1/3.2” CMOS 8Мп, увеличение 8X, площадь захвата АЗ. Встроенная память до 500 кадров до1024x768, поддержка SD-карт. В комплекте набор адаптеров для микроскопа.	1

МФУ А4 струйное	Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, Wi-Fi. Технология струйной печати, 5 отдельных чернил.	2
Ноутбук	Экран: диагональ - 15,6"(39.6 см); тип подсветки экрана - светодиодная; поверхность экрана - глянцевая; разрешение экрана - 1366*768; Процессор-Intel Pentium N3710 "или аналог" (1.6 ГГц); количество ядер - 4; количество потоков - 4; Оперативная память: тип-DDR3L; объем оперативной памяти - 4096 МБ; Максимальный объем оперативной памяти-8192 МБ; Частота оперативной памяти, МГц -1600; Количество слотов оперативной памяти-один; Видеосистема: тип видео-интегрированная; чипсет видео - Intel HD Graphics 405 "или аналог"; Объем выделенной видеопамяти выделяется из оперативной памяти; Жесткий диск: Объем жесткого диска 500 ГБ; Частота вращения шпинделя жесткого диска - 5400 Об/мин; Сеть: модем - нет; проводная сеть - 10/100/1000 Мбит/сек; Беспроводная сеть Bluetooth, Wi-Fi 802.11b, Wi-Fi 802.11g, Wi-Fi 802.11n; интерфейсы: Порты и разъемы ввода/вывода-1 x HDMI, 1 x USB 3.0, 1 x Комбинированный наушники/микрофон вход (4 pin 3.5mm разъем), 1 x Разъем питания, 1 x Сетевой порт (RJ-45), 2 x USB 2.0. Питание: тип аккумулятора – лите́йный ионный; число ячеек аккумулятора-3 ячей-ки; емкость аккумулятора, мАч 3500. Прочее: Оптический привод - Отсутствует; Камера - Есть; Аудио - Встроенная аудиосистема, Встроенный микрофон. Устройство чтения карт памяти: SD, SDHC, SDXC 5 Express Card: Отсутствует	5
Компьютерная мышь	Мышь оптическая светодиодная, максимальное разрешение оптического сенсора 1200	5
Компьютерный коврик	Прямоугольный коврик с покрытие ПВХ или ткань	5
Видеокамера	Матрица Количество: 1, Размер: 1/2.3 дюйма, Тип: CMOS. Максимальное разрешение (видео): 1920x1080, Общее разрешение: 6.03 Мпикс, Система записи, Карты памяти: SD, SDHC, SDXC, Zoom, Макс. Оптический: 60х Макс. Цифровой: 1500х, Цвет: Черный	1

Столы детские	Материал исполнения: Ножки – с системой регулировки высоты серого цвета (порошковая краска), столешница – ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 2мм цвет БУК с закругленными углами. Цветовое разрешение ЛДСП в сочетании ЗЕЛ, ЖЕЛ, СИН, КРАС цвета по желанию заказчика. Размер: Столешница 1000х600х500 мм, Н=400-460520-580мм (высота от пола до столешницы).	4
Стулья детские	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте 260-30-340 мм, что соответствует 1-2-3 ростовой группе. Материал изготовления каркаса - металл, окраска порошково-полимерная, стандартный цвет - светло-серый (пепел). Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм, поролон толщиной 20 мм, обивка - экокожа с улучшенными характеристиками.	4
Стеллажи под настольно-печатные игры и игрушки (длина 1200 мм)		1
Полиуретановые коврики		2
Плед		2
Валик под голову		2
Умывальник	Тип термостат, Назначение для раковины, Встраиваемая система нет, Управление термостат, Материал латунь, Цвет хром, Поверхность глянцевая, Высота излива, см 19.4, Область применения бытовая. Стиль: современный, Цвет: белый, Монтаж: подвесной Материал раковины: фаянс, Перелив: есть, уже установлен Крепление: к стене, Высота (см): 15, Ширина (см): 40, Глубина (см): 32	1
Ковер		1
Блоки Дьенеша "или аналог"		10
Палочки Кюзенера "или аналог"		10
Развивающая среда "Фиолетовый лес" В.Воскобовича "или аналог"		1
Коврограф "Ларчик" В.Воскобовича "или аналог"		1

Настольная игра "Опасная переправа" "или аналог"		10
Настольная игра "Ледяные лабиринты""или аналог"		10
Настольная игра "Грузовички 3" "или аналог"		10
Кубики Зайцева "или аналог"		4
Развивающая игра		4
"Сложи узор" Б. Никитина "или аналог"		
Игра "Скруттер" "или аналог"		4
Гимнастические палки		5
Обруч		5
Мяч		5
Фитбол		5
Пипидастры		5
Резиновые кольца с шипами		5
Резиновые мячи с шипами		5
Щетка для самомассажа		5
Коврики "Орто" "или аналог"		2
Канат		1
Ребристая дорожка		1
Коврик Змейка		1
Набор кукольных театров "Би-ба-бо" (в ассортименте)		3
Конструктор Полидрон Гигант (комплект на группу) "или аналог"	Комплектация: 40 квадратов, 40 равносторонних треугольников. Коробка: 47х47х43 см, 7.6 кг. Или аналог	2
Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы. ФГОС ДО	Серия: Библиотека детского сада;	10
Аким Я.Л., Александрова З.Н., Берестов Д.В.: Хрестоматия для средней группы детского сада	Серия: Библиотека детского сада;	10
Юдаева М.В. (сост.): Хрестоматия для старшей группы	Серия: Библиотека детского сада;	10

Хрестоматия для подготовительной группы Автор: Юдаева М.В. (сост.)	Серия: Библиотека детского сада;	10
Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой		10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Расширенный набор конструктора лего	Базовый набор. В комплект поставки входят: СмартХаб, электромотор, датчики движения и наклона, детали LEGO, лотки и наклейки для сортировки деталей. Комплект учебных материалов и ПО WeDo 2.0 "или аналог"(для устройств под управлением Windows 7/ 8.1/ 10 / MacOS / iOS / Android / CromeOS. 44x32x37, Зарядное устройство постоянного тока на 10 В Размеры (см): 5x2x2 (ДxШxВ) Базовый набор Education WeDo 2.0 "или аналог" Размеры (см): 40x25x19 (ДxШxВ)	10
Передвижной стол игровой, для занятий с водой или песком	Прозрачная пластмассовая ванночка с крышкой (88×65 см) установлена на прочной и устойчивой металлической раме с двумя фиксируемыми колесиками. Высота стола регулируется в пределах от 44 до 58 см. Крышка защищает ванночку от загрязнения, а кроме того, может быть использована в качестве нижней полки.	1
Цифровая лаборатория для дошкольников	Модули Цифровой лаборатории: Мультимедийная лаборатория + 4 методических пособия по 4 темам + ПО Курс логики базовый + 4 комплекта карточек с заданиями разной сложности и ответами Азбука робототехники + 6 пошаговых методиче-ских пособий + ПО	3

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Денисенко С.И. Теория и методика обучения и воспитания детей дошкольного возраста. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2022 - <https://library.roweb.online>
2. Гарбузов, В. И. Воспитание ребенка в семье: советы психотерапевта / В. И. Гарбузов. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-9925-1036-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131862.html>
3. Масыгин В.П., Зайцева М.Н. Теоретические основы воспитания. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Масыгин В.П., Зайцева М.Н. - 2022. - <https://library.roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Парциальная программа раннего физического развития детей дошкольного возраста / Р. Н. Терехина, Е. Н. Медведева, О. А. Двейрина [и др.] ; под редакцией Р. Н. Терехиной, Е. Н. Медведевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-907601-32-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134119.html>
2. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной, А. Н. Атаровой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0936-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97926.html>
3. Ефимова, А. В. Особенности психологии, педагогики и методы развития детей раннего возраста : практическое пособие для СПО / А. В. Ефимова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-1341-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117292.html>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).

3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения /анализа/ планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;

- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии
проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**

**СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ**

Заведующая МБДОУ детский сад № 7 г.Пензы «Ягодка»



____ В.А.Янкова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ПГТК



____ Э.Т.Шлосберг

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05.01.**

ПМ.05. Организация взаимодействия с родителями (законными
представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и
образования детей

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

44.02.01 «Дошкольное образование»

2024

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессионального модуля по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

ПМ.05. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей.

1.2. Цели и задачи практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Выпускник специальности 44.02.01 Дошкольное образование осваивает профессиональные компетенции, соответствующие основному виду деятельности:

ВД организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей	
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения видами деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, обучающийся в ходе освоения учебной практики должен **уметь**:

- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста;
- вести документацию, обеспечивающую организацию занятий;
- определять цели, задач и планировать работу с родителями;
- проводить педагогический мониторинг состояния здоровья, результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения;
- создавать информационную среду дошкольной образовательной группы для развития у детей основ информационной культуры.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики УП 05.01. – 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики ПМ 05. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебной практики	Объем часов
Раздел 1. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО	Виды работ: 1. Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования. 2. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня. 3. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями во II половину дня. 4. Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей. 5. Составление плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период практики.	36
	Всего часов	36

Варианты заданий учебной практики УП 05.01.:

Вид работ: Составление плана взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими).	Вариант задания: Укажите возрастной диапазон группы детей. Укажите количество детей в группе. Составьте план взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). Прикрепите файл с отсканированным планом.
Вид работ: Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями.	Вариант задания: Примите участие в проведении занятия по Проведите наблюдение и проанализируйте как воспитатель взаимодействует с родителями детей выбранной возрастной группы в первой половине дня. Обсудите результаты наблюдений с руководителем

	практики. После выполнения задания пройдите тест.
Тестовые задания:	
вопрос	Возрастной диапазон выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Описание процесса взаимодействия.
вопрос	Трудности, с которыми сталкивается воспитатель при взаимодействии с родителями
вопрос	Примеры типичных ошибок воспитателя при общении с родителями детей.
Вид работ: Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.	Вариант задания: Проведите наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с группой детей раннего и/или дошкольного возраста. После выполнения задания ответьте на вопросы.
Тестовые задания:	
вопрос	Возрастной диапазон выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Результаты наблюдения: - эмоциональные связи существующие между сотрудником и детьми (общая атмосфера в группе, уровень комфорта и доверия, внимания и заботы, проявляемые воспитателем к каждому ребенку).
вопрос	Результаты наблюдения: - эффективность коммуникации сотрудника с детьми (это включает не только разговоры, но и умение слушать, обращаться с вопросами и адекватно реагировать на высказывания и запросы детей).
вопрос	Результаты наблюдения: - активность участия детей во взаимодействии с сотрудником (их заинтересованность, инициатива, сотрудничество и участие в различных предложенных активностях и играх).
Вид работ: Анализ планов работы с	Вариант задания: Проанализируйте план взаимодействия воспитателя с

родителями (лицами их заменяющими).	родителями (лицами, их заменяющими). После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Оценка результатов работы с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними.	Вариант задания: Проведите оценку результатов работы воспитателя с родителями. После выполнения задания заполните форму.
Вид работ: Координация деятельности сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.	Вариант задания: Проанализируйте результаты деятельности воспитателя, работающего с группой детьми выбранного возрастного диапазона. Дайте свои предложения по координации их деятельности. Обсудите свои предложения с руководителем практики. После выполнения задания пройдите тест..
Тестовые задания:	
вопрос	Возрастной диапазон выбранной группы детей.
вопрос	Количество детей в группе.
вопрос	Оценка деятельности работника ДОО с указанием преимуществ и недостатков.
вопрос	Предложения по совершенствованию взаимодействия работника ДОО с детьми.
вопрос	Трудности, возникшие при выполнении задания.
Вид работ: Изучение характеристик организации - места прохождения практики.	Вариант задания: Дайте характеристику организации - места прохождения практики.
Вид работ: Формулирование выводов по результатам прохождения практики..	Вариант задания: Сформулируйте основные выводы по результатам выполнения заданий на практику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды, учебного кабинета, программного обеспечения, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

-сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;

-электронные библиотечные ресурсы.

-компьютерные обучающие программы;

-тренинговые и тестирующие программы;

-интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ, программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

Мастерская «Дошкольное воспитание», оснащенная в соответствии с образовательной программой по специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

Наименование оборудования	Техническая характеристика	Количество
Интерактивная система	Диагональ 77" (195.6 см), формат 4:3 "; Технология DViTT "или аналог" (Digital Vision Touch); Поддержка одновременной работы 6 пользователей; Комплектация Интерактивная доска; Пассивный лоток; Крепление для доски Маркер – 2 шт. Блок питания – 1 шт. Кабель к блоку питания (2 м) USB кабель А-В (5 м); Инструкция по установке CD диск с драйверами, ПО для создания уроков	1
Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке	Напольная мобильная стойка для интерактивных досок SMART "или аналог" и проекторов различных производителей (есть ограничения по характеристикам) Материал: Метал 41*10*215 (22,7кг)-0,09, 50*10*110 (5,35кг) -0,06 м3 -/// НМС SMART...	1
Документ-камера	Компактная камера с гибким штативом. Подключение к ПК по USB, к монитору и проектору - по VGA и HDMI. Матрица 1/3.2” CMOS 8Мп, увеличение 8X, площадь захвата АЗ. Встроенная память до 500 кадров до1024x768, поддержка SD-карт. В комплекте набор адаптеров для микроскопа.	1

МФУ А4 струйное	Печать с SD-карты или подключившись через кабель USB, Wi-Fi. Технология струйной печати, 5 отдельных чернил.	2
Ноутбук	Экран: диагональ - 15,6"(39.6 см); тип подсветки экрана - светодиодная; поверхность экрана - глянцевая; разрешение экрана - 1366*768; Процессор-Intel Pentium N3710 "или аналог" (1.6 ГГц); количество ядер - 4; количество потоков - 4; Оперативная память: тип-DDR3L; объем оперативной памяти - 4096 МБ; Максимальный объем оперативной памяти-8192 МБ; Частота оперативной памяти, МГц -1600; Количество слотов оперативной памяти-один; Вideosистема: тип видео-интегрированная; чипсет видео - Intel HD Graphics 405 "или аналог"; Объем выделенной видеопамяти выделяется из оперативной памяти; Жесткий диск: Объем жесткого диска 500 ГБ; Частота вращения шпинделя жесткого диска - 5400 Об/мин; Сеть: модем - нет; проводная сеть - 10/100/1000 Мбит/сек; Беспроводная сеть Bluetooth, Wi-Fi 802.11b, Wi-Fi 802.11g, Wi-Fi 802.11n; интерфейсы: Порты и разъемы ввода/вывода-1 x HDMI, 1 x USB 3.0, 1 x Комбинированный наушники/микрофон вход (4 pin 3.5mm разъем), 1 x Разъем питания, 1 x Сетевой порт (RJ-45), 2 x USB 2.0. Питание: тип аккумулятора – лите́йный ионный; число ячеек аккумулятора-3 ячей-ки; емкость аккумулятора, мАч 3500. Прочее: Оптический привод - Отсутствует; Камера - Есть; Аудио - Встроенная аудиосистема, Встроенный микрофон. Устройство чтения карт памяти: SD, SDHC, SDXC 5 Express Card: Отсутствует	5
Компьютерная мышь	Мышь оптическая светодиодная, максимальное разрешение оптического сенсора 1200	5
Компьютерный коврик	Прямоугольный коврик с покрытие ПВХ или ткань	5
Видеокамера	Матрица Количество: 1, Размер: 1/2.3 дюйма, Тип: CMOS. Максимальное разрешение (видео): 1920x1080, Общее разрешение: 6.03 Мпикс, Система записи, Карты памяти: SD, SDHC, SDXC, Zoom, Макс. Оптический: 60х Макс. Цифровой: 1500х, Цвет: Черный	1

Столы детские	Материал исполнения: Ножки – с системой регулировки высоты серого цвета (порошковая краска), столешница – ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 2мм цвет БУК с закругленными углами. Цветовое разрешение ЛДСП в сочетании ЗЕЛ, ЖЕЛ, СИН, КРАС цвета по желанию заказчика. Размер: Столешница 1000х600х500 мм, Н=400-460520-580мм (высота от пола до столешницы).	4
Стулья детские	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте 260-30-340 мм, что соответствует 1-2-3 ростовой группе. Материал изготовления каркаса - металл, окраска порошково-полимерная, стандартный цвет - светло-серый (пепел). Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм, поролон толщиной 20 мм, обивка - экокожа с улучшенными характеристиками.	4
Стеллажи под настольно-печатные игры и игрушки (длина 1200 мм)		1
Полиуретановые коврики		2
Плед		2
Валик под голову		2
Умывальник	Тип термостат, Назначение для раковины, Встраиваемая система нет, Управление термостат, Материал латунь, Цвет хром, Поверхность глянцевая, Высота излива, см 19.4, Область применения бытовая. Стиль: современный, Цвет: белый, Монтаж: подвесной Материал раковины: фаянс, Перелив: есть, уже установлен Крепление: к стене, Высота (см): 15, Ширина (см): 40, Глубина (см): 32	1
Ковер		1
Блоки Дьенеша "или аналог"		10
Палочки Кюзенера "или аналог"		10
Развивающая среда "Фиолетовый лес" В.Воскобовича "или аналог"		1
Коврограф "Ларчик" В.Воскобовича "или аналог"		1

Настольная игра "Опасная переправа" "или аналог"		10
Настольная игра "Ледяные лабиринты""или аналог"		10
Настольная игра "Грузовички 3" "или аналог"		10
Кубики Зайцева "или аналог"		4
Развивающая игра		4
"Сложи узор" Б. Никитина "или аналог"		
Игра "Скруттер" "или аналог"		4
Гимнастические палки		5
Обруч		5
Мяч		5
Фитбол		5
Пипидастры		5
Резиновые кольца с шипами		5
Резиновые мячи с шипами		5
Щетка для самомассажа		5
Коврики "Орто" "или аналог"		2
Канат		1
Ребристая дорожка		1
Коврик Змейка		1
Набор кукольных театров "Би-ба-бо" (в ассортименте)		3
Конструктор Полидрон Гигант (комплект на группу) "или аналог"	Комплектация: 40 квадратов, 40 равносторонних треугольников. Коробка: 47х47х43 см, 7.6 кг. Или аналог	2
Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы. ФГОС ДО	Серия: Библиотека детского сада;	10
Аким Я.Л., Александрова З.Н., Берестов Д.В.: Хрестоматия для средней группы детского сада	Серия: Библиотека детского сада;	10
Юдаева М.В. (сост.): Хрестоматия для старшей группы	Серия: Библиотека детского сада;	10

Хрестоматия для подготовительной группы Автор: Юдаева М.В. (сост.)	Серия: Библиотека детского сада;	10
Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой		10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 года	издательство Мозаика-Синтез 2016;	10
Расширенный набор конструктора лего	Базовый набор. В комплект поставки входят: СмартХаб, электромотор, датчики движения и наклона, детали LEGO, лотки и наклейки для сортировки деталей. Комплект учебных материалов и ПО WeDo 2.0 "или аналог"(для устройств под управлением Windows 7/ 8.1/ 10 / MacOS / iOS / Android / CromeOS. 44x32x37, Зарядное устройство постоянного тока на 10 В Размеры (см): 5x2x2 (ДxШxВ) Базовый набор Education WeDo 2.0 "или аналог" Размеры (см): 40x25x19 (ДxШxВ)	10
Передвижной стол игровой, для занятий с водой или песком	Прозрачная пластмассовая ванночка с крышкой (88×65 см) установлена на прочной и устойчивой металлической раме с двумя фиксируемыми колесиками. Высота стола регулируется в пределах от 44 до 58 см. Крышка защищает ванночку от загрязнения, а кроме того, может быть использована в качестве нижней полки.	1
Цифровая лаборатория для дошкольников	Модули Цифровой лаборатории: Мультимедийная лаборатория + 4 методических пособия по 4 темам + ПО Курс логики базовый + 4 комплекта карточек с заданиями разной сложности и ответами Азбука робототехники + 6 пошаговых методиче-ских пособий + ПО	3

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Денисенко С.И. Нормативно-правовые основы взаимодействия образовательной организации дошкольного образования с родителями детей (лицами, их заменяющими). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2022 - [https://library .roweb.online](https://library.roweb.online)
2. Денисенко С.И. Организация, содержание и особенности взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - <https://library .roweb.online>
3. Денисенко С.И. Взаимодействие воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) при организации инклюзивного образования. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - <https://library .roweb.online>

Дополнительные источники:

1. Денисенко С.И. Основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками дошкольной образовательной организации. [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Денисенко С.И - 2021 - <https://library .roweb.online>

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в рефлексивных дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в рефлексивных дневниках практики, на основе анализа которых составляется отчет по практике.

Требования к отчету по практике.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Какие задания были выполнены в ходе практики (краткое описание видов работ и анализ выполненных видов работ).
4. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
5. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?
6. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
7. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
8. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Практика оценивается по итогам выполнения заданий практики, отчета, рефлексивного дневника практики.

Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (не удовлетворительно)
весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен в срок;	весь объем работы выполнен не в срок;
выполнение всех заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнение больше 70% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено больше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;	выполнено меньше 50% заданий в соответствии с содержанием практики;
Качественное заполнение рефлексивного дневника:			
- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ соответствует содержанию практики;	- анализ не в полной мере соответствует содержанию практики;	- анализ не соответствует содержанию практики;
- использует средства наблюдения/анализа/планирования;	- использует некоторые средства наблюдения/анализа/планирования;	- имеет трудности в использовании средств наблюдения/анализа/планирования;	- не использует средства наблюдения/анализа/планирования;
- владеет теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет не в полной мере теоретическими знаниями и использует в анализе;	- владеет некоторыми теоретическими знаниями и не применяет в анализе;	- не владеет теоретическими знаниями и не применяет в анализе;
- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- присутствует рефлексия (анализ собственных действий при выполнении заданий)	- описание собственных действий при выполнении заданий	- нет анализа рефлексии

проявляется инициатива в период прохождения практики, интерес к будущей профессии, активность.			
---	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма направления на практику

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ

На _____ практику
_____ вид практики

№ договора _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Задания на практику - Приложение 1.

Планируемые результаты практики - Приложение 2.

Содержание практики, способа и формы ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на сайте «Личная студия» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 202__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " ____ " _____ 202__ г.

Задания на практику

Руководитель практики от Образовательной организации
_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Задания на практику согласованы".

(подпись)

М.П.

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

к Направлению на _____ (вид практики) практику
обучающегося в (ФИО) _____

Номер договора: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики _____ зачетные единицы.

Сроки практики: с _____ по _____

Наименование организации - места прохождения практики

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 202 ____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от Образовательной организации

_____/_____/

Руководитель практики от организации- места прохождения практики:

"Планируемые результаты практики согласованы".

(подпись)

(ФИО руководителя практики от
организации- места прохождения практики)

М.П.

« _____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Форма дневника практики

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

Группа _____

Руководитель от организации:

Ф.И.О., должность

, 202__г.

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.

2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.

3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации.

Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец оформления титульного листа отчета

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОТЧЕТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ _____ ПРАКТИКИ

Студент: _____

Направление подготовки _____

Группа: _____

Руководитель от ЧПОУ _____

Оценка по результатам защиты _____

Подпись, дата _____

, 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ практика
(вид практики)

(Ф.И.О.)
обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности

успешно прошел(ла) _____ практику
код, наименование

в объеме _____ час. с _____ по _____
В организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
практики**

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____ г.
М.П.